

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (типовая форма)

Оператор: Администрация Ханты-Мансийского района

Редакция: 03.07.2026

Пояснение к форме. Настоящая форма применяется в случаях, когда обработка персональных данных выходит за рамки исполнения Администрацией района публичных функций и полномочий органа местного самоуправления и не может быть основана на ином правовом основании, кроме согласия субъекта. Это, например, оформление подписки на информационные рассылки, проведение опросов и анкетирования, публикация фотографий и отзывов граждан, а также иные случаи, когда без согласия субъекта обработка была бы неправомерной. Для обычных обращений граждан, рассматриваемых в порядке Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (59-ФЗ), отдельное согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка осуществляется для исполнения возложенных на Оператора функций. Форма заполняется и подписывается субъектом персональных данных (или его представителем) лично.

1. Общие положения и характер согласия

1.1. Настоящим я, нижеподписавшийся субъект персональных данных, в соответствии со статьёй 9 Федерального закона «О персональных данных» (152-ФЗ) даю Оператору согласие на обработку моих персональных данных на условиях, изложенных в настоящем документе.

1.2. Согласие даётся свободно, своей волей и в своём интересе. Оно является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Молчание или бездействие субъекта персональных данных согласием не является.

1.3. Согласно требованиям Федерального закона «О персональных данных» (152-ФЗ) согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных согласий и от иных документов, подписываемых субъектом. Согласие, выраженное настоящей формой, не может быть включено в состав иного договора, заявления или соглашения и не обуславливает их заключение или исполнение.

1.4. Предоставление настоящего согласия является добровольным. Отказ от его предоставления или последующий отзыв не влекут для субъекта неблагоприятных последствий, за исключением невозможности осуществления тех действий, для которых согласие необходимо (например, направления информационной рассылки).

2. Субъект персональных данных

2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): [ФИО субъекта].

2.2. Адрес места жительства (регистрации): [адрес субъекта].

2.3. Документ, удостоверяющий личность: [вид документа], серия [серия], номер [номер], выдан [кем выдан], дата выдачи [дата] , код подразделения [код] .

3. Представитель субъекта (при наличии)

3.1. Раздел заполняется, если согласие даётся представителем субъекта персональных данных. Фамилия, имя, отчество представителя (при наличии): [ФИО представителя].

3.2. Адрес места жительства представителя: [адрес представителя].

3.3. Документ, удостоверяющий личность представителя: [вид документа, серия, номер, кем и когда выдан].

3.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность или иной документ): [реквизиты доверенности: номер, дата, кем удостоверена].

4. Оператор

4.1. Наименование Оператора: Администрация Ханты-Мансийского района.

4.2. Адрес Оператора: 628002, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214.

4.3. Контактные данные для обращений по вопросам обработки персональных данных: телефон 8 (3467) 35-28-00, адрес электронной почты office@hmrn.ru.

5. Цель обработки персональных данных

5.1. Согласие даётся для следующей конкретной цели обработки: [конкретная цель, например: направление информационной рассылки о мероприятиях и услугах; проведение опроса (анкетирования); публикация отзыва или фотографии на официальном сайте]

.

5.2. Обработка персональных данных за пределами указанной цели на основании настоящего согласия не осуществляется. Для иной цели оформляется отдельное согласие.

6. Перечень персональных данных

6.1. Согласие даётся на обработку следующего перечня персональных данных, необходимых и достаточных для достижения цели, указанной в разделе 5: [перечень данных, например: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; иные данные, относящиеся к цели]

6.2. Состав обрабатываемых данных ограничивается перечнем, приведённым в пункте 6.1. Избыточные по отношению к заявленной цели данные Оператором не обрабатываются.

7. Перечень действий и способы обработки

7.1. Согласие распространяется на совершение Оператором следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) в случаях и в объёме, прямо предусмотренных целью обработки, блокирование, удаление и уничтожение.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (смешанная обработка).

7.3. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления и распространения, а также от иных неправомерных действий.

8. Обработка по поручению Оператора

8.1. Раздел заполняется, если обработка персональных данных полностью или частично поручается Оператором другому лицу. В этом случае согласие распространяется на обработку указанным лицом по поручению Оператора в объёме и для цели, определённых настоящей формой.

8.2. Лицо, осуществляющее обработку по поручению Оператора: [наименование лица, например: оператор сервиса рассылок или веб-аналитики].

8.3. Адрес (место нахождения) такого лица: [адрес лица, осуществляющего обработку по поручению].

8.4. Лицо, осуществляющее обработку по поручению, обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке. Ответственность перед субъектом за действия такого лица несёт Оператор.

9. Срок действия согласия и порядок его отзыва

9.1. Настоящее согласие действует [срок действия согласия, например: до достижения цели обработки; в течение [срок]; до отзыва согласия]

9.2. По достижении цели обработки или по истечении срока действия согласия обработка персональных данных прекращается, а данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.3. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных (его представителем) в любой момент. Отзыв оформляется в письменной форме и направляется Оператору по адресу, указанному в разделе 4 настоящей формы, либо иным способом, позволяющим достоверно установить факт его получения Оператором.

9.4. После получения отзыва Оператор прекращает обработку персональных данных и обеспечивает их уничтожение в срок, установленный законодательством Российской Федерации, если отсутствуют иные правовые основания для продолжения обработки, не зависящие от согласия субъекта.

10. Подпись субъекта и дата

10.1. Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с содержанием настоящей формы, цель обработки, перечень персональных данных, перечень действий и порядок отзыва согласия мне понятны, и даю согласие на обработку моих персональных данных на изложенных условиях.

10.2. Подпись субъекта (представителя): / . Дата: .

10.3. При оформлении согласия через веб-форму на официальном сайте Оператора подпись заменяется фиксируемым активным подтверждением субъекта (проставление отметки в специальном поле и нажатие кнопки подтверждения). Оператор сохраняет дату, время и иные технические сведения о таком подтверждении, позволяющие подтвердить факт и условия дачи согласия.

11. Примечание о распространении персональных данных

11.1. Настоящая форма не является согласием на распространение персональных данных. Для размещения (публикации) на официальном сайте Оператора фамилии, имени, отчества, фотографии гражданина и иных данных, доступ к которым предоставляется неограниченному кругу лиц, оформляется отдельное согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом для распространения, в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона «О персональных данных» (152-ФЗ) по форме, утверждённой приказом Роскомнадзора.