



ИФНС России по Сургутскому району
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 07 » 05 20 22 года

ОГРН 1028600511417

ГРН 2228600112123

Иевле. госуд.

негод. исп.

Должность уполномоченного лица

регистрационного органа

Исметов Р.С.

(фамилия, инициалы)

М.П.

от 22.03.2022

Электронный документ

хранится в регистрирующем органе

г. Ханты-Мансийск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 347-р

О внесении изменений
в распоряжение администрации
Ханты-Мансийского района
от 17.06.2016 № 543-р
«Об утверждении Устава
муниципального бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского района
«Досуговый центр «Имитуй»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 24.11.2011 № 232 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района и внесений в них изменений»:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 17.06.2016 № 543-р «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй» изменения, дополнив пункт 2.3 приложения к распоряжению абзацем следующего содержания:

«участие в системе реализации прав коренных малочисленных народов Севера.».

2. Директору муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй» Савину Г.В. направить изменения в Устав в межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» для регистрации.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй».

Глава Ханты-Мансийского района



К.Р.Минулин

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района
«Досуговый центр «Имитуй»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 03.11.2011 № 905-р «О создании муниципальных автономных, бюджетных и казённых учреждений путём изменения типа существующих муниципальных учреждений» путём изменения типа автономного учреждения «Егерская служба», созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района.

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй»;
сокращенное наименование: МБУ «Досуговый центр «Имитуй».

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами полномочий по организации отдыха населения, а также созданию условий для регулируемого туризма и отдыха населению Ханты-Мансийского района, г. Ханты-Мансийска и других регионов.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийский район (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Ханты-Мансийского района в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства, в финансовом органе Ханты-Мансийского района.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним на праве оперативного управления, имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.12. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 628508, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Шапша, ул. Северная, дом 6;

почтовый адрес: 628002, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, дом 212».

1.13. Учреждение создается на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями Учреждения является обеспечение реализации полномочий по организации отдыха населения, а также созданию условий для регулируемого туризма и отдыха населению Ханты-Мансийского района, г. Ханты-Мансийска и других регионов.

2.2. Основным предметом деятельности Учреждения является организация мероприятий по проведению досуга и отдыха населению Ханты-Мансийского района, г. Ханты-Мансийска и других регионов.

2.3. Кроме того, деятельность Учреждения связана с осуществлением следующей деятельности, не отнесенной к основному направлению Учреждения:

организация туристического, экскурсионного обслуживания, организация путешествий (туристического продукта), спортивной и любительской охоты и рыбной ловли;

проведение на закрепленных земельных участках и угодьях охранных и биотехнических мероприятий;

осуществление мероприятий по учету, сохранности животного мира;

ведение охотничьего хозяйства, рыболовства, повышение продуктивности закрепленных охотугодий и рыболовных участков и их рациональное использование;

оказание содействия государственным природоохранным органам в проведении мероприятий по охране и защите животных, лесных угодий;

организация учета охотничьих животных на закрепленных территориях;

ведение разъяснительной работы по охране окружающей среды;

участие в разработке районных программ в области охраны окружающей природной среды;

планирование и выполнение природоохранных мероприятий на закреплённой территории;

обеспечение сохранения животного мира, лесных массивов, обустройство и повышение продуктивности охотничьих и рыболовных угодий и их рациональное использование, сохранение биологического разнообразия на территории Ханты-Мансийского района;

участие в системе реализации прав коренных малочисленных народов Севера.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными:

122503 Предоставление газет, журналов, настольных игр, игровых автоматов, бильярда;

55.21 Деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз;

55.23.1 Деятельность детских лагерей на время каникул;

55.51 Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях;

63.30.4 Предоставление туристических экскурсионных услуг;

71.40.4 Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

01.50 Охота и разведение диких животных, включая предоставление услуг в этих областях;

92.62 Прочая деятельность в области спорта;

92.72 Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки.

2.5. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Кроме задания Учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на

одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

3.1. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

3.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

3.3. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

3.4. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

3.5. Одобрение сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 26.11.1998 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.6. Дача согласия на совершение Учреждением крупной сделки, соответствующей критериям, установленным в соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 26.11.1998 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.7. Изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Иные вопросы, отнесенные федеральным законодательством к компетенции Учредителя.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА

(утратил силу, в соответствии с Распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 21.09.2020 №947-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 17.06.2016 № 543-р «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй»»).

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждением управляет Директор на основе единоначалия.

5.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора (контракта).

Функции представителя нанимателя (работодателя) по отношению к руководителю учреждения, в том числе назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий осуществляет администрация Ханты-Мансийского района».

5.4. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, издаёт регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6. Компетенция заместителей Директора Учреждения устанавливается Директором Учреждения.

5.7. Взаимоотношения работников и Директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

6.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Полномочия собственника имущества осуществляет уполномоченный орган администрации Ханты-Мансийского района – департамент имущественных и земельных отношений.

6.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

6.5. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо

ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

6.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

6.7. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.8.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

6.8.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

6.8.3. Средства от оказания платных услуг.

6.8.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.

6.8.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

6.10. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

6.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

6.12. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.13. Учреждение вправе вносить имущество, кроме особо ценного движимого и недвижимого, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления или приобретённого за счёт выделенных ему собственником средств, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника в случаях и порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6.14. Основанием для возникновения права оперативного управления является решение о создании Учреждения и акт приёма-передачи имущества.

6.15. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.16. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.17. Учреждение ежегодно в срок до 25 ноября предшествующего года представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.19. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

7.1.1. Создавать филиалы, представительства.

7.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

7.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения.

7.1.4. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

7.1.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

7.1.6. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

7.1.7. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда сотрудников и несёт ответственность за соблюдение трудового законодательства.

7.1.8. Учреждение обеспечивает обязательное медицинское, социальное страхование и пенсионное обеспечение работников.

7.2. Заключение крупных сделок Учреждением допускается только с согласия учредителя. Балансовая стоимость активов определяется по данным бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

7.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

7.3.1. Устава, в том числе внесённых в него изменений.

7.3.2. Свидетельства о государственной регистрации.

7.3.3. Решения Учредителя о создании Учреждения.

7.3.4. Решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения.

7.3.5. Положения о филиалах, представительствах Учреждения.

7.3.6. Сведений о проведённых в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах.

7.3.7. Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.3.8. Годовой бухгалтерской отчётности Учреждения.

7.3.9. Муниципального задания.

7.3.10. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества.

7.3.11. Иных документов в соответствии с Федеральным законодательством.

7.4. Учреждение ежегодно публикует отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в печатном издании органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района – газете «Наш район» и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района. Порядок опубликования отчётов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчётах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и изменение типа Учреждения.

8.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Решение о реорганизации Учреждения принимается в порядке, установленном администрацией Ханты-Мансийского района.

8.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких учреждений; присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.1.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника.

8.1.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

8.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Ханты-Мансийского района.

8.3. Ликвидация Учреждения.

8.3.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение о ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Ханты-Мансийского района.

8.3.2. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

8.3.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и окончательный ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю.

8.3.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

8.3.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8.3.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на

государственное хранение в окружной архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив Ханты-Мансийского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.



Пронумеровано

прошито и скреплено

печатью на 11

(11) листах