

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 24.11.2017 № 1224-р

*г. Ханты-Мансийск*

О комиссии по согласованию

заключения контракта

с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем)

в Ханты-Мансийском районе

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Порядком согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации   
от 31.03.2015 года № 189:

1. Создать комиссию по согласованию заключения контракта   
с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в Ханты-Мансийском районе в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить:

2.1. Положение о работе комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)   
в Ханты-Мансийском районе согласно приложению 2.

2.2. Формы документов, оформляемых при согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)   
в Ханты-Мансийском районе, согласно приложениям 3, 4.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район»   
и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Т.Ю.Горелик

Приложение 1

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 24.11.2017 № 1224-р

Состав комиссии по согласованию

заключения контракта с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) в Ханты-Мансийском районе

Начальник контрольно-ревизионного управления администрации Ханты-Мансийского района (при временном отсутствии – замещающее его лицо), председатель комиссии

Члены комиссии:

Консультант контрольно-ревизионного управления администрации Ханты-Мансийского района

Консультант контрольно-ревизионного управления администрации Ханты-Мансийского района

Главный специалист контрольно-ревизионного управления администрации Ханты-Мансийского района.

Приложение 2

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 24.11.2017 № 1224-р

Положение о работе комиссии по согласованию заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в Ханты-Мансийском районе (далее – Положение)

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по согласованию заключения контракта   
     с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в Ханты-Мансийском районе (далее – комиссия) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Ханты-Мансийского района в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

1.2. Комиссия создана на постоянной основе и осуществляет свои полномочия в соответствии с [пунктом 25 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=81756E31AD433FDA0E1DE90470DA615D6585578DA7C96E10872574BDB2B6DBB019D659BFu0b4I) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [Порядком](consultantplus://offline/ref=81756E31AD433FDA0E1DE90470DA615D658A5D8DA4C86E10872574BDB2B6DBB019D659BC0D368B23u7bAI) согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации   
от 31.03.2015 № 189 (далее – Порядок), распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 07.11.2017 № 1159-р «Об утверждении Положения о контрольно-ревизионном управлении администрации Ханты-Мансийского района».

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Обязанности секретаря комиссии исполняет любой член комиссии, назначенный председателем комиссии.

2.2. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии и иных лиц, участвующих в заседании комиссии, о повестке дня, месте, дате и времени заседания комиссии, обеспечивает их материалами, относящимися к повестке дня, оформляет протоколы заседаний комиссии, выполняет иные поручения, связанные с деятельностью комиссии.

2.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одного из членов и председателя.

2.4. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.5. Основанием для проведения заседания комиссии является поступление в контрольно-ревизионное управление администрации Ханты-Мансийского района от заказчика (уполномоченного органа, уполномоченного учреждения) (далее – заявитель) письменного обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения муниципальных нужд Ханты-Мансийского района (далее – обращение), подписанного уполномоченным должностным лицом заявителя.

2.6. При поступлении обращения в комиссию один из членов комиссии   
по поручению председателя комиссии проводит проверку обращения на предмет соблюдения требований Порядка в течение пяти рабочих дней с даты поступления обращения.

2.7. Председатель комиссии определяет место, дату и время рассмотрения обращения при условии соблюдении заявителем установленных к обращению требований Порядка.

2.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.9. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты поступления обращения.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

рассматривать представленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

приглашать заявителя, участников закупки, оператора электронной площадки;

привлекать к рассмотрению обращений экспертов, экспертные организации.

3.2. Комиссия обязана рассмотреть поступившее обращение и направить копию решения заявителю в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 3

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 24.11.2017 № 1224-р

Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

(на бланке заявителя)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальнику

контрольно-ревизионного

управления администрации

Ханты-Мансийского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

В связи с тем, что конкурс (запрос предложений) по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование конкурса, запроса предложений) (при наличии лотов),

извещение о проведении которого было размещено в единой информационной системе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(номер и дата извещения о закупке)

был признан несостоявшимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и дата протокола комиссии)

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(причина признания несостоявшимся конкурса (аукциона, запроса предложений) просим Вас, руководствуясь пунктом 25 статьи 93 Федерального   
закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
и муниципальных нужд», согласовать заключение контракта   
с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное официальное наименование претендента, его ИНН и местонахождение

в соответствии с учредительными документами)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет заключаемого контракта)

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать цифрами и прописью)

в соответствии с требованиями и условиями документации о закупке.

Приложения: на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

Ф.И.О. исполнителя,

номер контактного телефона

Приложение 4

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 24.11.2017 № 1224-р

Протокол № \_\_\_

заседания комиссии по согласованию возможности заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года г. Ханты-Мансийск

Присутствовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня:

Рассмотрение обращения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

о согласовании возможности заключения муниципального контракта на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет закупки)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставлено обращение

(наименование заказчика)

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года со следующей информацией   
и документами:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение:

По результатам рассмотрения обращения, в соответствии   
с пунктом \_\_\_ части \_\_\_\_статьи \_\_\_ Федерального закона от 05.04.2013   
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», РЕШИЛИ:

(отражается сущность принимаемого решения)

Подписи комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**