

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 23.11.2016 № 1118-р

*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в распоряжение

администрации Ханты-Мансийского

района от 18.01.2012 № 38-р

«Об утверждении регламента

администрации Ханты-Мансийского

района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района, в целях приведения правовых актов администрации Ханты-Мансийского района   
в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 18.01.2012 № 38-р «Об утверждении регламента администрации Ханты-Мансийского района» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 и по всему тексту распоряжения слова «Первому заместителю главы администрации Ханты-Мансийского района, заместителям главы администрации Ханты-Мансийского района, управляющему делами» заменить словами «Первому заместителю главы Ханты-Мансийского района, заместителям главы Ханты-Мансийского района» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 7 распоряжения изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела организационной и контрольной работы.».

1.3. В приложении к распоряжению:

1.3.1. В пункте 2 статьи 2 «Статус администрации района» и по всему тексту приложения слова «глава администрации района» заменить словами «глава района» в соответствующих падежах.

1.3.2. В пункте 3, абзаце втором пункта 5, абзаце втором пункта 7, пункте 8 статьи 9 «Порядок планирования работы администрации района» слова «управляющий делами» заменить словами «заместитель главы района, курирующий деятельность отдела организационной и контрольной работы» в соответствующих падежах.

1.3.3. Пункт 8 статьи 9 «Порядок планирования работы администрации района» изложить в новой редакции:

«8. Заместитель главы района, курирующий деятельность отдела организационной и контрольной работы, представляет сводную информацию об исполнении плана главе района.».

1.3.4. В пункте 9 статьи 12 «Порядок создания коллегиальных органов администрации» слова «секретарем приемной администрации района» заменить словами «секретарем приемной главы района».

1.3.5. В статье 16 «Порядок подготовки и принятия муниципальных правовых актов»:

1.3.5.1. В пунктах 3, 4 слова «на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района» заменить словами «на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района».

1.3.5.2. В абзаце втором пункта 3 слова «в течение трех дней» заменить словами «в течение пяти дней».

1.3.6. Пункт 5 статьи 20 «Порядок рассмотрения и исполнения администрацией района протокольного поручения Думы района» изложить в новой редакции:

«5. Исполнитель в установленный срок подготавливает по протокольному поручению Думы района проект ответа от имени главы района в адрес председателя Думы, согласовывает его с курирующим заместителем главы района и передает в отдел организационной и контрольной работы администрации района.».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела организационной и контрольной работы.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин