

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.07.2016 № 220

*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений

в постановление администрации

Ханты-Мансийского района

от 3 октября 2014 года № 294

«Об утверждении административного

регламента исполнения

администрацией Ханты-Мансийского

района муниципальной функции

по осуществлению муниципального

контроля в области использования

и охраны особо охраняемых

природных территорий местного

значения на территории

Ханты-Мансийского района»

 В соответствии с федеральными законами от 3 ноября 2015 года № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2012 года № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», Уставом Ханты-Мансийского района:

 1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 3 октября 2014 года № 294 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией
Ханты-Мансийского района муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Ханты-Мансийского района» (с изменениями на 14 января 2016 года) следующие изменения:

 1.1. В Пункте 1.4:

1.1.1. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489» (Собрание законодательства РФ, 07.12.2015, № 49, ст. 6964);».

1.1.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«приказ Минэкономразвития РФ от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрировано в Минюсте РФ 13 мая 2009 года № 13915);».

1.1.3. После абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«решение Думы Ханты-Мансийского района от 20 декабря 2013 года № 313 «Об утверждении положения о Департаменте строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района» («Наш район», № 51, 26.12.2013).».

1.1.4. В абзаце десятом слова «и иные нормативные правовые акты» исключить.

1.2. Пункт 1.6.2 дополнить подпунктами 14 и 15 следующего содержания:

«14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

15) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия.».

1.3. Пункт 1.7.1 дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Департаментом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

7) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в Департамент по собственной инициативе.».

1.4. Раздел 2 дополнить пунктами 2.2.4, 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.4. В случае необходимости при проведении проверки получения документов и (или) информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено главой администрации Ханты-Мансийского района (заместителем главы администрации – директором Департамента) на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.5. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия администрация Ханты-Мансийского района (Департамента) на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.».

1.5. В разделе 3:

1.5.1. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«организация и проведение планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий местного значения.».

1.5.2. Дополнить пунктом 3.1.1.2 следующего содержания:

«3.1.1.2. В период с 2016 по 2018 год принятие решения об организации проведения плановых проверок в отношении субъектов малого предпринимательства осуществляется при наличии информации о том, что в отношении указанных лиц было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет. Орган муниципального контроля администрации Ханты-Мансийского района (Департамента) при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным [частью 8 статьи 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/6ac3d4a7df03c77bf14636dc1f98452104b1a1d5/#dst100115) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.».

1.5.3. Дополнить пунктом 3.1.4.1 следующего содержания:

«3.1.4.1. Исключение из ежегодного плана проведения проверок осуществляется на основании заявления юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1268
«Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489».

Сведения о внесенных в ежегодный план проведения проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе
(с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.».

1.5.4. Дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Организация и проведение планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий местного значения (далее – задание), оформленное в порядке, предусмотренном приложением 7 к настоящему административному регламенту.

3.5.2. Административные действия, осуществляемые при организации и проведении планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий местного значения (далее также – плановый осмотр территории, территория):

при подготовке к плановому осмотру территории заместитель главы администрации – директор Департамента за 3 рабочих дня до начала его проведения издает приказ на проведение планового осмотра территории, (далее – приказ на плановый осмотр) и утверждает задание по форме, приведенной в приложении 8 к настоящему административному регламенту;

при нахождении на территории уполномоченные должностные лица осуществляют визуальную оценку состояния такой территории и соответствия ее требованиям законодательства об особо охраняемых природных территориях;

по итогам проведения планового осмотра территории уполномоченное должностное лицо в течение 5 рабочих дней составляет отчет о выполнении планового (рейдового) задания (далее – отчет) и акт планового осмотра территории (далее – акт) по формам, утвержденным приказом Департамента.

В случае выявления при проведении планового осмотра территории нарушений обязательных требований уполномоченные должностные лица не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем составления акта, доводят в письменной форме (рапорт) до сведения заместителя главы администрации – директора Департамента информацию о выявленных нарушениях (далее – рапорт о выявленных нарушениях обязательных требований) для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в абзаце втором и третьем пункта 3.2.2.2 настоящего административного регламента.

3.5.3. Ответственными за выполнение административной процедуры являются уполномоченные должностные лица, указанные в приказе на плановый осмотр.

3.5.4. Критериями принятия решения по организации и проведению планового осмотра территории является приказ на плановый осмотр.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является оформленный отчет, акт либо рапорт о выявленных нарушениях обязательных требований.

3.5.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация приказа на плановый осмотр, задания и акта в журнале учета плановых осмотров территории.

Журнал учета плановых осмотров территории ведется по форме, утвержденной приказом Департамента.».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации
Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2016 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Корниенко Ю.И.

И.о. главы администрации

Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев