

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 21.02.2023 № 2-рг

*г. Ханты-Мансийск*

О комиссии по наградам

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 16.08.2017 № 30-пг «Об утверждении Положения о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района», статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по наградам согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по наградам согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу распоряжение главы Ханты-Мансийского района от 27.06.2022 № 6-рг «Об утверждении состава комиссии о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района».

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1

к распоряжению главы

Ханты-Мансийского района

 от 21.02.2023 № 2-рг

Положение о комиссии по наградам

I. Общие положения

Комиссия по наградам (далее – Комиссия) создана для проведения общественной оценки и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан и организаций, представленных к награждению наградами главы Ханты-Мансийского района.

II. Основные задача и функции Комиссии

1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение ходатайств и представленных документов для награждения наградами главы Ханты-Мансийского района граждан и организаций, представленных к награждению.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает ходатайства о награждении и иные представленные документы;

рассматривает обращения, заявления и жалобы граждан по вопросам награждения;

выполняет иные поручения председателя Комиссии по вопросам награждения.

III. Права Комиссии

1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право в установленном порядке запрашивать и получать от органов местного самоуправления, а также организаций и должностных лиц, необходимые для своей деятельности материалы и документы по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2. Информировать главу Ханты-Мансийского района по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. Порядок организации работы Комиссии

1. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

2. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5. Все члены Комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и принятии по ним решений.

6. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии (в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии).

7. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания. Протокол Комиссии в течении трех дней после заседания Комиссии направляется главе Ханты-Мансийского района для принятия соответствующего решения.

8. По результатам рассмотрения представленных ходатайств и документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать главе Ханты-Мансийского района наградить граждан или организации;

рекомендовать главе Ханты-Мансийского района изменить вид награды;

рекомендовать главе Ханты-Мансийского района отказать в награждении.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел кадровой работы и муниципальной службы управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района в части:

проверки документов на их полноту и правильность заполнения;

подготовки материалов к заседаниям Комиссии;

оформления протоколов заседаний Комиссии;

подготовки муниципальных правовых актов о награждении;

выполнения иных функций, связанных с организацией работы Комиссии.

Приложение 2

 к распоряжению главы

Ханты-Мансийского района

 от 21.02.2023 № 2-рг

Состав комиссии по наградам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссииЗаместитель председателя комиссии | – – | заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность управления юридической, кадровой работы и муниципальной службызаместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам |
| Секретарь комиссии | – | эксперт I категории отдела кадровой работыи муниципальной службы управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района |
| Члены комиссии: | – | председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района |
|  | – | начальник управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района |
|  | – | заместитель начальника управления, начальник отдела кадровой работы и муниципальной службы управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района |
|  | –– | начальник архивного отдела администрации Ханты-Мансийского районазаместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность представленного кандидата, органа или организации (по согласованию).  |