

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28.12.2023 № 966

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении Порядка учета мнения

жителей сельских поселений

Ханты-Мансийского района

при принятии решения о реорганизации

или ликвидации муниципальной

образовательной организации

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», пунктом 12 статьи 22 Федерального закона
от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить Порядок учета мнения жителей сельских поселений
Ханты-Мансийского района при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной образовательной организации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам И.А.Уварову.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от 28.12.2023 № 966

Порядок

учета мнения жителей сельских поселений
Ханты-Мансийского района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельских поселений Ханты-Мансийского района при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее – Порядок) устанавливает форму и регламентирует последовательность процедуры учета мнения жителей сельских поселений Ханты-Мансийского района (далее – жители) при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной образовательной организации.

2. Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/0)
от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/17653096/0) администрации Ханты-Мансийского района от 10 февраля 2015 года № 22 «О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, оценки последствий заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру».

3. Выявление и учет мнения жителей по вопросу принятия решения
о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации проводится в форме собрания граждан, проживающих
в сельском поселении, в котором расположена муниципальная образовательная организация (далее – Собрание).

4. Собрание проводится в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

5. Собрание проводится по инициативе учредителя образовательной организации (далее – Инициатор).

6. Инициатор обязан:

6.1. Не позднее чем за 7 календарных дней знакомить жителей
с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому
на рассмотрение Собрания.

6.2. Не позднее чем за 3 календарных дня до проведения Собрания составить список участников собрания и оповестить граждан, имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносимом на рассмотрение вопросе, а также представить информацию
об Инициаторе проведения Собрания.

7. Инициатор проведения Собрания оповещает жителей
о предстоящем Собрании путем размещения информации на сайте образовательной организации, в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

8. Собрание проводится при участии в нем не менее 20 жителей соответствующего поселения.

9. Собрание открывает и проводит Инициатор. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря Собрания
и представителя родительской общественности. Выборы председателя
и секретаря Собрания, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению Инициатора проведения Собрания.

10. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

11. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.

12. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Собрания избирается счетная комиссия.

13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания (приложение 1 к Порядку).

Дополнительное включение граждан, имеющих право на участие
в опросе, в список участников опроса допускается в любое время,
в том числе в период проведения опроса, путем внесения данных
об участнике опроса в список участников опроса, на основании представленных гражданином сведений и документов, подтверждающих регистрацию гражданина по месту жительства в населенном пункте территории опроса.

14. Секретарь Собрания ведет протокол собрания (приложение 2
к Порядку), записывает краткое содержание выступлений
по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

15. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

1) дата, время и место проведения Собрания;

2) Инициатор;

3) состав президиума Собрания;

4) состав счетной комиссии Собрания;

5) количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;

6) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;

7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого
на голосование;

8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;

9) результаты голосования и принятые решения;

10) подпись председателя, секретаря Собрания, председателя счетной комиссии.

К протоколу должен прилагаться список участников Собрания.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Собрания, производятся за счет Инициатора проведения Собрания.

17. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, подлежит обязательному рассмотрению и учету комитетом по образованию администрации Ханты-Мансийского района при подготовке обоснования целесообразности реорганизации
или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации
и Комиссией по проведению оценки последствий принятия решения
о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций.

Приложение 1
к Порядку

**Список**

**жителей сельского поселения, присутствующих на собрании**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по вопросу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** | **Адрес регистрации** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку

**Протокол собрания**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование сельского населенного пункта)**

Обсуждение вопроса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата проведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения)

Общее число граждан, имеющих право на участие в собрании:

Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Результаты голосования «за» - \_\_\_\_\_\_\_\_

«против» - \_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)