

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.10.2021 № 242

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении Порядка подготовки

документации по планировке территории,

принятия решения об утверждении

документации по планировке территории,

внесения изменений в такую документацию,

отмены такой документации или

ее отдельных частей, признания отдельных

частей такой документации не подлежащими

применению на территории

Ханты-Мансийского района

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 32 Устава Ханты-Мансийского района,
в целях обеспечения устойчивого развития территории района, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки документации по планировке территории, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории Ханты-Мансийского района согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от 06.10.2021 № 242

Порядок

подготовки документации по планировке территории, принятия решения

об утверждении документации по планировке территории, внесения

изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее

отдельных частей, признания отдельных частей такой документации

не подлежащими применению на территории Ханты-Мансийского района

(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к подготовке
и утверждению документации по планировке территории для размещения объектов местного значения муниципального района и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется
на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории
в границах муниципального района, определяет порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории Ханты-Мансийского района.

2. Общие требования к документации по планировке территории, назначение и ее виды установлены статьями 41, 41.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения линейного объекта не требуется, если размещение такого объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов.

Иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 1816 «Об утверждении перечня случаев,
при которых для строительства, реконструкции линейного объекта
не требуется подготовка документации по планировке территории, перечня случаев, при которых для строительства, реконструкции объекта капитального строительства не требуется получение разрешения
на строительство, внесении изменений в перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

4. Заявления о подготовке и утверждении документации
по планировке территории и прилагаемые к ним документы направляются лично либо через представителей, в электронной или письменной форме, любым удобным способом (нарочно, по почте заказным письмом, посредством электронной почты), для регистрации в адрес департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – уполномоченный орган): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru; телефон: 8 (3467) 33-24-00 (доб. 201).

II. Порядок подготовки документации по планировке территории

1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются уполномоченным органом за исключением случаев, указанных в частях 1.1 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории осуществляется по инициативе физических или юридических лиц.

3. Заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории оформляется в свободной форме.

4. В заявлении указывается следующая информация:

1) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

2) вид и наименование объекта;

3) информация о территориальном размещении объекта;

4) сведения об инициаторе подготовки документации по планировке территории (далее также – заявитель):

для юридического лица – наименование юридического лица, адрес его места нахождения, адрес электронной почты юридического лица, иные контактные данные для связи (по желанию);

для физического лица – фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты, иные контактные данные для связи (по желанию);

5) желаемые форма получения результата рассмотрения заявления (электронная или письменная) и способ ее передачи (нарочно заявителю либо его представителю, по почте заказным письмом, посредством электронной почты);

6) перечень прилагаемых к заявлению документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории:

обзорная схема в формате jpeg или pdf, позволяющая

идентифицировать объект с указанием границ населенных пунктов, поселений, городских округов, муниципального района;

схема размещения объектов в электронном виде в формате Mapinfo (МСК-86, зона 2, план-схема);

копия документа, удостоверяющего личность заявителя
(для физических лиц);

копия доверенности с правом представлять интересы заявителя
при подготовке и утверждении документации по планировке территории, документа, удостоверяющего личность представителя заявителя
(если обращается представитель физических и юридических лиц);

проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий
для подготовки документации по планировке территории инициатором вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляется в уполномоченный орган пояснительная записка, содержащая обоснование отсутствия такой необходимости);

проект задания на разработку документации по планировке территории.

5. Необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации
от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации
от 19.01.2006 № 20».

6. Ответственность за полноту и достоверность данных в задании на разработку документации по планировке территории и в задании на выполнение инженерных изысканий возлагается на инициатора либо лицо, принимающее решение о подготовке документации самостоятельно
в соответствии с частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления обеспечивает проверку представленных документов
и по результатам проверки осуществляет подготовку решения о подготовке документации по планировке территории или об отказе в подготовке документации по планировке территории.

8. Решение о подготовке документации по планировке территории готовится в форме приказа департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – приказ департамента).

9. Приказ департамента о подготовке документации по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещению на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети «Интернет», в течение
3 дней со дня издания приказа департамента*.*

Результатом рассмотрения заявления о принятии решения
о подготовке документации по планировке территории является приказ департамента, размещенный на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети «Интернет» в разделе «Градостроительная деятельность» / «Документы по планировке территории».

10. В случае принятия решения об отказе в подготовке документации по планировке территории уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего раздела, обеспечивает направление инициатору письменного отказа в принятии решения о подготовке документации по планировке территории, оформленного на официальном бланке уполномоченного органа, способом, указанным в заявлении согласно подпункту 5 пункта 4 настоящего раздела.

11. Уполномоченный орган принимает решение об отказе
в подготовке документации по планировке территории в случае, если:

не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

не соответствует заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего раздела;

планируемый к размещению объект капитального строительства
не относится к объектам, предусмотренным пунктом 1 раздела I настоящего Порядка;

в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Порядок принятия решения об утверждении документации

по планировке территории

1. Заявление о принятии решения об утверждении документации
по планировке территории оформляется в свободной форме.

2. В заявлении указывается следующая информация:

1) вид представленной на утверждение документации по планировке территории;

2) вид и наименование объекта;

3) информация о территориальном размещении объекта;

4) сведения об инициаторе подготовки документации по планировке территории (далее также – заявитель):

для юридического лица – наименование юридического лица, адрес его места нахождения, адрес электронной почты юридического лица, иные контактные данные (по желанию);

для физического лица – фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты, иные контактные данные (по желанию);

5) категории земель, на которых планируется размещение объекта;

6) желаемые форма получения результата рассмотрения заявления (электронная или письменная) и способ ее передачи (нарочно заявителю либо его представителю, по почте заказным письмом, посредством электронной почты);

7) перечень прилагаемых к заявлению документов, необходимых для принятия решения об утверждении документации по планировке территории:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя
(для физических лиц);

копия доверенности с правом представлять интересы заявителя при подготовке и утверждении документации по планировке территории, документа, удостоверяющего личность представителя заявителя
(если обращается представитель физических и юридических лиц);

информация о наличии (отсутствии) особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения;

информация о наличии (отсутствии) территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера. В случае наличия территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера в зоне размещения объекта необходимо представить согласования с субъектами права традиционного природопользования;

информация о наличии (отсутствии) на испрашиваемой территории объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия либо объектов, обладающих признаками культурного наследия;

информация о согласовании с органом государственной власти, осуществляющим предоставление лесных участков в границах лесного фонда (в случае подготовки документации по планировке территории применительно к землям лесного фонда);

информация о согласовании с главой поселения при размещении объекта частично в границах поселения;

информация о согласовании с владельцем автомобильной дороги при размещении объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

информация о согласовании с органами местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об изъятии земельных участков для муниципальных нужд для объектов, при размещении которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд;

правоустанавливающий документ на земельный участок в случае размещения объекта на участке, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

программа и задание на выполнение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории;

решение о подготовке документации по планировке территории
с приложением задания на разработку;

проект документации по планировке территории на бумажном носителе и в электронном виде. Графические материалы предоставляются
в электронном виде в формате Mapinfo (МСК-86, зона 2, план-схема), позволяющем осуществить их размещение в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности,
с разделением по слоям (красные линии, границы зоны размещения объекта, границы образуемых или изменяемых земельных участков и т.п.).

3. Состав и содержание документации по планировке территории установлены статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Состав и содержание проекта планировки территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов».

4. Инженерные изыскания предоставляются по форме и в порядке, установленными постановлением Правительства Российской Федерации
от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды,
ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления».

5. Уполномоченный орган осуществляет проверку документации
по планировке территории на соответствие требованиям, указанным
в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации,
в течение 20 рабочих дней со дня поступления такой документации
и по результатам проверки обеспечивает принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такой документации главой Ханты-Мансийского района, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимает решение об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.

6. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту документации по планировке территории проводятся в соответствии
со статьей 5.1, частью 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Думы района Ханты-Мансийского района
от 22.05.2018 № 293 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности».

7. В течение 10 дней со дня опубликования заключения о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации
и о направлении ее на доработку с учетом указанных в протоколе
и заключении замечаний и предложений.

8. Решение об отклонении документации по планировке территории
и о направлении такой документации на доработку оформляется в форме письменного уведомления на бланке уполномоченного органа
и направляется уполномоченным органом заявителю способом, указанным в заявлении согласно подпункту 6 пункта 2 настоящего раздела.

9. Решение об утверждении документации по планировке территории представляет собой приказ департамента строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – приказ департамента).

10. Приказ департамента подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещению
на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети «Интернет», в течение 7 дней со дня издания приказа департамента.

Результатом рассмотрения заявления о принятии решения
об утверждении документации по планировке территории является приказ департамента, размещенный на официальном сайте Ханты-Мансийского района в сети «Интернет» в разделе «Градостроительная деятельность» / «Документы по планировке территории».

11. В случае принятия решения об отказе в принятии решения
об утверждении документации по планировке территории уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего раздела, обеспечивает направление инициатору письменного отказа в принятии решения об утверждении документации по планировке территории, оформленного на официальном бланке уполномоченного органа способом, указанным в заявлении согласно подпункту 5 пункта 4 настоящего раздела.

12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии решения об утверждении документации по планировке территории в случае, если:

не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 2 настоящего раздела;

не соответствует заявление о принятии решения об утверждении документации по планировке территории требованиям, предусмотренным пунктом 2 настоящего раздела;

планируемый к размещению объект капитального строительства
не относится к объектам, предусмотренным пунктом 1 раздела I настоящего Порядка;

в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории

1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, установленном для подготовки и утверждения документации по планировке территории.

2. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим порядком.

3. Согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

4. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам

планировки и (или) проектам межевания территории проводятся применительно к утверждаемым частям.

V. Порядок отмены документации по планировке территории или

ее отдельных частей

1. Отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе, в связи с вступлением в законную силу судебного акта либо
по инициативе физического или юридического лица (далее –заявители).

2. Основанием для отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

вступивший в законную силу судебный акт;

несоответствие утвержденной документации по планировке территории или ее отдельных частей требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Заявители направляют в Уполномоченный орган заявление
с обоснованием необходимости отмены документации по планировке территории (далее – обоснование). Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым
не соответствует утвержденная документация по планировке территории или ее отдельные части.

4. Основанием для отказа в принятии решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

отсутствие обоснования, указанного в пункте 3 настоящего раздела;

принятое решение о внесении изменений в документацию
по планировке территории в целях приведения ее в соответствие
с действующим законодательством.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме приказа департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – приказ департамента).

6. Приказ департамента об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети «Интернет» в разделе «Градостроительная деятельность» / «Документы по планировке территории».

VI. Порядок признания отдельных частей документации

по планировке территории не подлежащими применению

1. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, а также по инициативе физического или юридического лица (далее – заявители).

2. Основанием для признания отдельных частей документации
по планировке территории не подлежащими применению является:

вступивший в законную силу судебный акт;

несоответствие отдельных частей утвержденной документации
по планировке территории требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Заявители направляют в Уполномоченный орган заявление
с обоснованием необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению (далее – обоснование).

Обоснование должно содержать:

описание отдельных частей документации по планировке территории, которые не подлежат применению;

информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым
не соответствуют отдельные части утвержденной планировочной документации.

4. Основанием для отказа в принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

отсутствие обоснования, указанного в пункте 3 настоящего раздела;

принятое решение о внесении изменений в документацию
по планировке территории в целях приведения ее в соответствие
с действующим законодательством.

5. Уполномоченный орган принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории
не подлежащими применению в форме приказа департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – приказ департамента).

6. Приказ департамента о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению размещается
на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети «Интернет» в разделе «Градостроительная деятельность» / «Документы
по планировке территории».