

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 01.03.2011 № 141-р

*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в распо-

ряжение администрации района

от 27.07.2009 №496-р

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 27.07.2009 №496-р «Об утверждении Положения о поощрениях и награждениях за муниципальную службу муниципальных служащих органов администрации Ханты-Мансийского района» следующие изменения:

1.1. Заголовок распоряжения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о поощрениях и награждениях муници- пальных служащих Ханты-Мансийского района, лиц, замещающих долж- ности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществ- ляющих материально-техническое и организационное обеспечение деятель- ности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.».

1.2. В преамбуле распоряжения:

слова «статьей 25» заменить словами «статьей 26»;

слова «в целях поощрения и награждения муниципальных служащих за безупречную и эффективную муниципальную службу» заменить словами «в целях поощрения и награждения муниципальных служащих Ханты- Мансийского района, лиц, замещающих должности, не отнесенные к долж- ностям муниципальной службы, и осуществляющих материально- техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района».

1.3. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о поощрениях и награждениях муниципаль- ных служащих Ханты-Мансийского района, лиц, замещающих должности, не  
отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих  
материально-техническое и организационное обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (далее –   
Положение о поощрениях и награждениях работников органов местного  
самоуправления Ханты-Мансийского района) согласно приложению.».

1.4. В пункте 3 распоряжения слово «постановление» заменить словом «распоряжение».

1.5. В приложении к распоряжению:

1.5.1. Название приложения изложить в следующей редакции: «Положе- ние о поощрениях и награждениях работников органов местного самоуправ- ления Ханты-Мансийского района».

1.5.2. В разделе 1 «Общие положения»:

1.5.2.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о поощрениях и награждениях работников органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (далее – Положение) определяет порядок поощрения и награждения муниципальных служащих Ханты-Мансийского района, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (далее – работники органов местного самоуправления района).».

1.5.2.2. В пунктах 1.2, 1.3 слова «муниципальные служащие» в соот-  
ветствующем падеже заменить словами «работники органов местного само-  
управления района» в соответствующем падеже.

1.5.3. В разделе 2 «Виды поощрений и награждений»:

1.5.3.1. В пункте 2.1:

слова «муниципальную службу» заменить словом «работу»;

слова «муниципальным служащим» заменить словами «работником органа местного самоуправления района».

1.5.3.2. Пункт 2.1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- награждение Благодарностью главы Ханты-Мансийского района;».

1.5.3.3. Абзацы третий, четвертый, пятый считать соответственно абзацами четвертым, пятым, шестым.

1.5.3.4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. К работнику органа местного самоуправления района одновремен- но может быть применен моральный и материальный вид поощрения и награждения.».

1.5.4. В разделе 3 «Порядок рассмотрения и оформления документов»:

1.5.4.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для применения поощрений и награждений: Почетной грамотой главы района, Благодарственным письмом главы района, ценным подарком, единовременным денежным поощрением, выдвижением к присвоению почет- ного звания «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района» руководи- тель органа местного самоуправления района представляет главе Ханты- Мансийского района следующие документы:

ходатайство руководителя органа местного самоуправления района с согласованием курирующего заместителя главы района, представляемое не позднее, чем за 2 (два) месяца до даты планируемого награждения;

протокол собрания (конференции) трудового коллектива органа мест- ного самоуправления района о выдвижении кандидата на награждение;

характеристику о выдвигаемом кандидате и описание его достижений и заслуг;

сведения о кандидате, представленном к награде, по форме согласно приложению к Положению о поощрениях и награждениях работников органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

Для награждения Благодарностью главы района главе района представ- ляется ходатайство руководителя органа местного самоуправления с согласо- ванием курирующего заместителя главы района.

Аттестационная комиссия может дать рекомендации главе Ханты- Мансийского района о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые успехи в работе по результатам аттестации.».

1.5.4.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Подготовка проекта распоряжения администрации района о поощ- рении и награждении работников органов местного самоуправления района осуществляется кадровой службой администрации района.».

1.5.4.3. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Поощрения и награждения работников органов местного само- управления района оформляются распоряжением администрации района, объявляются работникам в торжественной обстановке главой района или уполномоченным им лицом.».

1.5.5. В пунктах 3.4, 5.2 слова «муниципальный служащий» в соот-  
ветствующем падеже заменить словами «работник органа местного самоуп-  
равления района» в соответствующем падеже.

1.5.6. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Выплата работникам органов местного самоуправления района единовременного денежного поощрения производится в пределах установлен- ного фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления района.».

1.5.7. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Повторное поощрение и награждение работников органов мест- ного самоуправления района за безупречную и эффективную работу, высокое профессиональное мастерство, успешное и добросовестное исполнение работником должностных обязанностей, значительный личный вклад в социально-экономическое развитие Ханты-Мансийского района, выполнение заданий особой важности и сложности может производиться не ранее, чем по истечении одного года после последнего поощрения или награждения.».

1.6. В приложении к Положению о поощрениях и награждениях за  
муниципальную службу муниципальных служащих органов администрации  
Ханты-Мансийского района:

1.6.1. Название приложения изложить в следующей редакции: «Приложение к Положению о поощрениях и награждениях работников органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района».

1.6.2. Заголовок приложения изложить в следующей редакции: «Сведения о кандидате, представленном к награде главы района».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и раз- местить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы района Усманова В.Г.

Глава

Ханты-Мансийского района П.Н.Захаров