**Порядок предоставления государственной услуги**

**Предоставление государственной услуги включает в себя следующие администра­тивные процедуры:**

**-** прием и регистрация запросов заявителей о предоставлении государственной услуги;

**-** рассмотрение запросов заявителей;

**-** уведомительная регистрация или отказ в регистрации коллективного договора, соглашения.

**Прием и регистрация запроса заявителей о предоставлении государственной услуги** осуществляется *в комитете экономики администрации Ханты-Мансийского района, по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Гагарина, 214, кабинет 207.*

Запрос может быть подан заявителем:

- при личном обращении (срок регистрации составляет не более 15 минут);

- посредством почтовой, факсимильной, связи (срок ре­гистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления запроса);

**Рассмотрение запросов заявителей:**

1. Специалист отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики:

а) проверяет наличие всех необходимых для предоставления государственной услуги до­кументов, предусмотренных пунктами 17,18 Административного регламента;

б) выявляет наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 22 Административного регламента;

в) проводит экспертизу представленных документов на предмет ухудшения трудового за­конодательства;

г) осуществляет подготовку уведомления о регистрации  
(о регистрации с выявлением условий, ухудшающих положение работников либо об от­казе в регистрации) коллективного договора, соглашения без указания даты регистра­ции;

д) представляет уведомление о регистрации (о регистрации с замечанием или об отказе в регистрации) коллективного договора, соглашения, а также запрос заявителя и иные документы, поступившие от заявителя, уполномоченному лицу комитета экономической политики для рассмотрения и принятия решения.

Максимальный срок выполнения административных действий не должен превышать 5 ра­бочих дней со дня поступления документов специалисту отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики.

1. Уполномоченное лицо комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района при принятии реше­ния о регистрации или об отказе в регистрации коллективного договора, соглашения подписывает соответствующее уведомление.

Максимальный срок выполнения административного действия не должен превышать 1 рабочий день со дня поступления уведомления на подпись.

1. Подписанное уведомление о регистрации либо об отказе в регистрации коллектив­ного договора, соглашения передается специалисту отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики.

1. Специалист отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района регистри­рует коллективный договор, соглашение в Журнале регистрации коллективных договоров, соглашений.

Максимальный срок выполнения административного действия не должен превышать 1 рабочий день со дня поступления подписанного уведомления.

1. В случае выявления при проведении экспертизы коллективного договора положений ухудшающих права и интересы работников по сравнению с Тру­довым кодексом Российской Федерации, законами, иными нормативными право­выми актами, содержащими нормы трудового права, *комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района* информирует Государственную инспекцию труда в Ханты-Мансий­ском автономном округе – Югре.

**Уведомительная регистрация или отказ в регистрации коллектив­ного договора, соглашения:**

1. Специалист отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района:

а) проставляет в уведомлении о регистрации коллективного договора, соглашения дату регистрации коллективного договора, соглашения;

б) вносит в Журнал регистрации коллективных договоров, соглашений:

- дату регистрации и регистрационный номер коллективного договора, соглашения;

- дату и исходящий номер направленного заявителю уведомления о регистрации коллективного договора, соглашения либо информацию о дате и исходящем номере направ­ленного заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия  
не должен превышать 4 часов.

в) направляет заявителю письменное уведомление о регистрации либо об отказе в реги­страции коллективного договора, соглашения почтовым отправлением, а также на ад­рес электронной почты, указанный заявителем или нарочно по выбору заявителя.

Максимальный срок выполнения административного действия  
не должен превышать 2 рабочих дней.

г) осуществляет уведомительную регистрацию коллективного договора, соглашения путем проставления штампа с регистрационным номером и датой регистрации коллективного договора, соглашения на листе с подписями представителей сторон социаль­ного партнерства.

1. Результатом административной процедуры является зарегистрированное в электрон­ном документообороте и направленное заявителю уведомление о реги­страции либо об отказе в регистрации коллективного договора, соглашения.

При личном обращении заявителя специалист отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района возвращает лично заявителю экземпляр коллек­тивного договора, соглашения с отметкой о проведенной уведомительной регистрации.

В случае поступления коллективного договора, соглашения почтой, специалист отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района по телефону согласовывает с заяви­телем способ отправки зарегистрированного коллективного договора, соглашения и направляет его заявителю вместе с представленными документами.

Один экземпляр коллективного договора, соглашения остается в отделе труда, предпринимательства и потребительского рынка Комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района и хранится в течение срока его действия.

Максимальный срок выполнения административного действия не должен превышать 1 рабочий день.