

Комитет экономической политики

администрации Ханты-Мансийского района

**Методическое пособие**

**Организация охраны труда**

**на предприятии**



**г. Ханты-Мансийск**

**2023**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) организацией работы по охране труда на предприятии должен заниматься работодатель.

Цель этой деятельности – создать для сотрудников безопасные условия труда, сохранить их здоровье и работоспособность в процессе исполнения трудовых обязанностей (статья 212 ТК РФ).

**Утверждение в организации положения по охране труда**

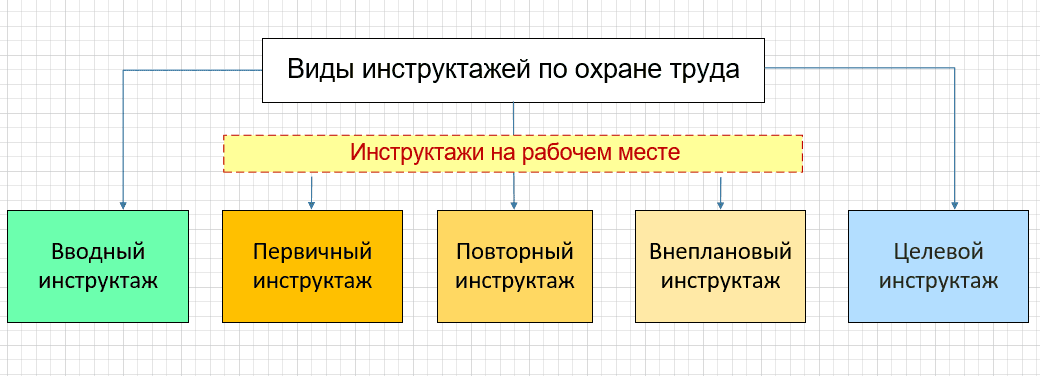
На начальном этапе каждый работодатель должен разработать положение по охране труда в организации. Если численность сотрудников превышает 50 человек, то необходимо выделить ставку специалиста по охране труда или создать такую службу. В противном случае приказом назначается ответственный работник по охране труда, на которого возлагаются обязанности инженера по охране труда.

**Обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, способам оказания первой помощи**

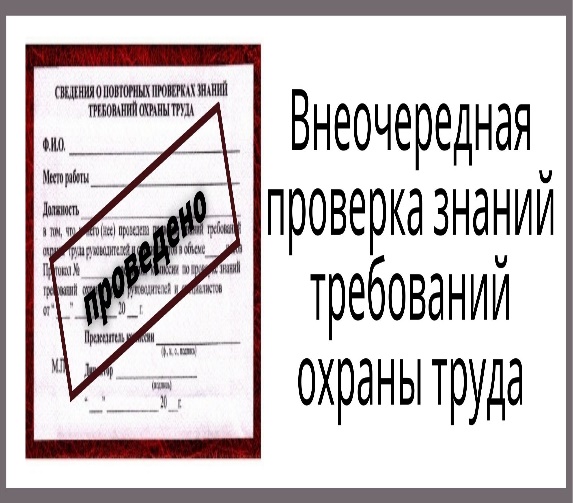
Нужно в обязательном порядке провести обучение безопасным методам выполнения работ, а также ознакомить работников с приемами оказания первой помощи пострадавшим на рабочем месте.

**Проведение инструктажей по охране труда**

Обязанностью работодателя также является проведение с работниками различных видов инструктажей по охране труда: вводных, первичных, повторных, целевых, внеплановых.



**Разработка программы обучения и проверки знаний по охране труда**

В организации должен быть создан перечень сотрудников, которым необходимо проходить проверку знаний по охране труда. Также требуется утвердить программу обучения, разработать экзаменационные билеты и график проведения проверки знаний. Проверочная комиссия оформляет протокол и вносит сведения о проверке в удостоверение установленной формы. С 01.03.2023 года вступают в силу пункты Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», касающиеся реестров работодателей, осуществляющих деятельность по [обучению своих работников](https://vsr63.ru/blog/obuchenie-po-oxrane-truda-po-novomu-s-2022-goda/manager-kontent) вопросам охраны труда, и [реестр обученных по охране труда лиц](https://vsr63.ru/blog/reestr-obuchennyx-lic/manager-kontent).

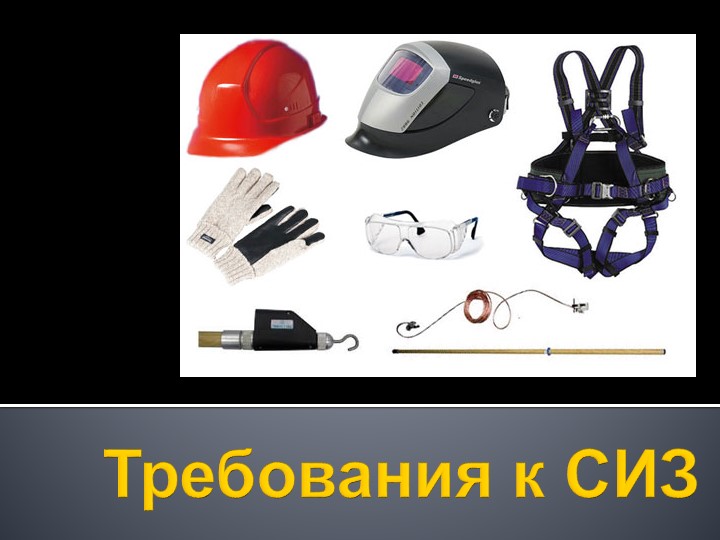
**Проведение медосмотров**

Необходимо организовать проведение предварительного (при приеме на работу) медосмотра работника. Далее обязательно нужно разработать список сотрудников и график проведения периодических медицинских осмотров, выпустить приказ о прохождении медосмотров, сформировать перечень работ, для прохождения которых необходимо проведение медосмотра. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и перечень медицинских противопоказаний утвержден приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н.

**Разработка и утверждение инструкций и мероприятий по охране труда**

Необходимо разработать, утвердить, а также выдать на рабочие места работникам инструкции по охране труда. Все без исключения работники должны быть ознакомлены с инструкциями по охране труда.

**Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты**

Требуется составить перечень профессий и категорий работников, которым необходимы средства индивидуальной защиты, своевременно оформлять заявки на получение и вести карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты (далее –СИЗ). С 01.09.2023 вступают в силу новые Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденные [приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202112290039) и Единые типовые нормы выдачи СИЗ, утвержденные  [приказом Минтруда от 29.10.2021 № 767н](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202112290045).

**Проведение специальной оценки условий труда**

Специальную оценку условий труда (далее - СОУТ) необходимо планировать с самого начала организации производства или деятельности предприятия. Работодателю на это дается 12 месяцев с момента организации новых рабочих мест. Начать стоит с издания приказа о создании комиссии по СОУТ и разработки списка рабочих мест, по которым требуется провести оценку. Также в эту работу входит заключение договора о проведении оценки специализированной организацией, оформление карт, протоколов и отчётов СОУТ, создание списков работников, имеющих право на дополнительный отпуск и доплаты за работу с вредными и (или) опасными производственными факторами. СОУТ проводится в соответствии с [Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 N 426-ФЗ](https://vsr63.ru/blog/federalnyj-zakon-o-specialnoj-ocenke-uslovij-truda-ot-28-12-2013-n-426-fz/admin).

**Проведение оценки уровня профессионального риска**

В соответствии со статьями 209 и 212 ТК РФ, а также c [типовым положением о системе охраны труда на предприятии](https://vsr63.ru/blog/prikaz-ob-utverzhdenii-tipovogo-polozheniya-o-sisteme-upravleniya-oxranoj-truda/) необходимо разработать и утвердить процедуры по управлению профессиональными рисками. Управлять рисками это значит: выявлять риски, оценивать возможные уровни опасностей на рабочих местах, принимать возможные меры по снижению уровня возможного риска и периодически контролировать эффективность мер по снижению и текущие уровни риска на рабочих места.

**Организация контроля за состоянием условий труда на рабочем месте**

Работодатель обязан контролировать состояние условий труда на рабочем месте, вести соответствующие журналы контроля, составлять ежеквартальные акты и планировать мероприятия по устранению выявленных недостатков. Данная обязанность закреплена в ст. 212 ТК. РФ.

**Расследование и учет несчастных случаев**

Для расследования несчастных случаев приказом руководителя утверждается комиссия по расследованию. Также необходимо оформлять документально все материалы расследования, создавать акты, вести журналы учета.

**Ведение работ по обеспечению электробезопасности**

Необходимо назначить ответственного за электрохозяйство, разработать перечень профессий и должностей с присвоением им соответствующей группы по электробезопасности, контролировать состояние, создавать акты приёмки и разрабатывать инструкции по эксплуатации электрооборудования, электроустановок, зданий и сооружений.

**Ведение работ по обеспечению пожарной безопасности**

Требуется издать приказ о противопожарном режиме в организации, назначить ответственных за пожарную безопасность, разработать схемы эвакуации, средства агитации и оформить уголки по пожарной безопасности, следить за содержанием первичных средств пожаротушения, сформировать добровольные пожарные дружины, спланировать мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, своевременно оформлять наряды-допуски на проведение огневых работ и вести журнал их регистрации.

**Информирование работников об условиях охраны труда**

***Работодатель обязан не только иметь комплект нормативно-правовых актов по охране труда, но и обеспечить доступ к ним для каждого работника, а также создавать уголки и кабинеты по охране труда.***