**Объявление**

**о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства**

**на право предоставления финансовой поддержки (в форме субсидии) в 2022 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Срок проведения отбора | **Начало приёма предложений (заявок) участников отбора:**  **09 ч. 00 мин. 12 апреля 2022 года.**  **Окончание приёма предложений (заявок) участников отбора:**  **17 ч. 00 мин. 11 мая 2022 года включительно.** |
| Наименование, место нахождение, почтовый адрес, электронная почта, номер контактного телефона Уполномоченного органа, проводящего отбор | Администрация Ханты-Мансийского района  место нахождение: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.214, кабинет 207  почтовый адрес: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.214, кабинет 207  электронная почта: [econom@hmrn.ru](mailto:econom@hmrn.ru), [gubatih@hmrn.ru](mailto:gubatih@hmrn.ru)  номер контактного телефона: 8 (3467) 35-28-38 |
| Результаты предоставления субсидии | Результаты (показатели) предоставления (использования) субсидии:  1) при реализации мероприятия «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» является:  сохранение и (или) создание рабочих мест;  увеличение оборота (млн. рублей). |
| страница официального сайта, на которой обеспечивается проведение отбора | http://hmrn.ru/ |
| требования к участникам отбора | Право на получение субсидии предоставляется Субъекту, относящемуся к таковому в соответствии со статьями 4, 4.1, 24.1  (по статье 24.1 в случае обращения на возмещение затрат по видам деятельности, связанным с оказанием услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования в виде дошкольных образовательных центров) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=52BBC61A1853A3CAF126217B6CE7ACFFC8FCB026A089E0F73F62B177B7P8n0D) № 209-ФЗ, отбираемому на дату подачи предложения (заявки) (далее – участник отбора) на принципах поддержки Субъектов, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 209-ФЗ, по следующим критериям:  1) ранее в отношении Субъекта принято решение об оказании финансовой поддержки не более трех раз в период текущего финансового года, за исключением субсидии на возмещение затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей;  2) прошло более чем три года с момента признания Субъекта, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки;  3) наличие государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществление и (или) планируемое осуществление на территории Ханты-Мансийского района социально значимых видов деятельности.  4) субсидия заявлена:  по виду деятельности, отраженному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);  по затратам, произведенным не раннее 24 (двадцати четырех) месяцев, предшествующих дате обращения;  по документам, подтверждающим фактически произведенные затраты Субъекта, на основании которых ранее не принято аналогичное решение о предоставлении поддержки из бюджета Ханты-Мансийского района;  по новому оборудованию (основным средствам), стоимостью более двадцати тысяч рублей за единицу – применяется в случае обращения на возмещение затрат по приобретению оборудования (основных средств).  Субъект должен осуществлять на территории Ханты-Мансийского района социально значимые виды деятельности, включающие следующие классы, подклассы, группы, подгруппы, виды и входящие в них подклассы, группы, подгруппы, виды в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2):  01.11 Выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур  и семян масличных культур;  01.13 Выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных  и клубнеплодных культур, грибов и трюфелей;  01.3 Выращивание рассады;  01.41 Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока;  01.42 Разведение прочих пород крупного рогатого скота и буйволов, производство спермы;  01.43 Разведение лошадей и прочих животных семейства лошадиных отряда непарнокопытных;  01.45 Разведение овец и коз;  01.46 Разведение свиней;  01.47 Разведение сельскохозяйственной птицы;  01.49.1 Пчеловодство;  01.49.2 Разведение кроликов и прочих пушных зверей на фермах;  01.49.4 Разведение оленей;  01.61 Предоставление услуг в области растениеводства;  01.62 Предоставление услуг в области животноводства;  02. Лесоводство и лесозаготовки;  03.12 Рыболовство пресноводное;  03.21.4 Воспроизводство морских биоресурсов искусственное;  03.22 Рыбоводство пресноводное;  10 Производство пищевых продуктов (кроме производства подакцизных товаров);  14 Производство одежды;  15.2 Производство обуви;  16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов  для плетения;  23.3 Производство строительных керамических материалов;  23.7 Резка, обработка и отделка камня;  25.1 Производство строительных металлических конструкций  и изделий;  25.5 Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии;  25.6 Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; механическая обработка металлов;  25.72 Производство замков и петель;  25.99.3 Изготовление готовых металлических изделий хозяйственного назначения по индивидуальному заказу населения;  31 Производство мебели;  32.99.8 Производство изделий народных художественных промыслов;  33.12 Ремонт машин и оборудования;  38 Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья;  41.2 Строительство жилых и нежилых зданий;  43.21 Производство электромонтажных работ;  45.2 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;  45.40.5 Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов  и мототранспортных средств;  47.1 Торговля розничная в неспециализированных магазинах (кроме торговли товарами подакцизной группы) распространяется на финансовую поддержку в форме субсидий, предоставляемую по следующим направлениям:  возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания  в труднодоступные и отдаленные местности Ханты-Мансийского района;  возмещение части затрат, связанных со строительством, реконструкцией, проведением ремонтных работ объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), оказания бытовых услуг, услуг общественного питания, социальных услуг, для ведения производственной деятельности;  49.31.21 Регулярные перевозки пассажиров автобусами в городском  и пригородном сообщении;  52.21.24 Деятельность стоянок для транспортных средств;  55 Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;  56.10 Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (кроме деятельности баров, ресторанов);  63 Деятельность в области информационных технологий;  74.20 Деятельность в области фотографии;  75.00 Деятельность ветеринарная;  77.21 Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;  78 Деятельность по трудоустройству и подбору персонала;  79.90.2 Деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;  81 Деятельность по обслуживанию зданий и территорий;  85 Образование;  86 Деятельность в области здравоохранения;  87 Деятельность по уходу с обеспечением проживания;  88 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;  90.03 Деятельность в области художественного творчества;  93 Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;  95 Ремонт компьютеров, предметов личного потребления  и хозяйственно-бытового назначения;  96.02.1 Предоставление парикмахерских услуг;  96.03 Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг.  Требования, которым должны соответствовать участники отбора:  1) **на 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение поступивших заявок:**  у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района субсидии в соответствии с Порядком, а также субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных администрацией Ханты-Мансийского района, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед администрацией Ханты-Мансийского района;  2) участники отбора – юридические лица не должны находиться  в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,  а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  4) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ханты-Мансийского района, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком. |
| порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора | Предложение (заявка) направленная участником отбора для участия в отборе должна включать одно направление затрат в соответствии с пунктом 3 Порядка и содержать:  1) заявление в свободной или рекомендуемой форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, включающее:  объем и направление затрат для возмещения;  адрес регистрации и фактический адрес осуществления деятельности участника отбора;  основные показатели деятельности участника отбора за предшествующий и текущий годы;  предложения по результатам (целевым показателям) предоставления субсидии;  реквизиты участника отбора для перечисления субсидии;  согласие на принятие обязательств по достижению результатов (целевых показателей) предоставления субсидии;  согласие получателя субсидии (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Уполномоченным органом, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;  согласие на принятие обязательств по целевому использованию (назначению) приобретенного оборудования (основных средств), контрольно-кассовой техники, транспортных средств в предпринимательских целях на территории Ханты-Мансийского района не продавать, не передавать в аренду или в пользование третьим лицам в течение 2 лет и предоставление дополнительной отчетности по истечении 1 года и 2-х лет со дня предоставления субсидии (применяется в случае обращения по направлению, связанному с приобретением оборудования, контрольно-кассовой техники, транспортных средств);  согласие на принятие обязательств по целевому использованию по назначению объекта строительства (на который предоставляется субсидия) с даты ввода его в эксплуатацию не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 5 лет, на создание в течение шести месяцев не менее 3 новых рабочих мест и сохранение их в течение 5 лет, с предоставлением по истечении 6 месяцев, 1 года, 2 лет, 5 лет отчета по установленной форме (применяется в случае обращения по направлению, связанному со строительством Объекта);  согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале, на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;  согласие на обработку персональных данных (для физического лица);  2) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом  № 209-ФЗ, по [форме](consultantplus://offline/ref=A65AC797F01313316C8B1678F6774DC83F93355CA9906CC57EFF0D726C4589A76C3E5BA2C258733044C1B25C93B2EE1D3988E1642D9589812Aj5E), утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 – в случае обращения за оказанием поддержки вновь созданного юридического лица, вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, сведения о которых внесены в единый Реестр в соответствии со [статьей 4.1](consultantplus://offline/ref=0A876F5B698D7A0DCAECA4AF4D8A9D047CD8738067B7F31FC37B16F1B94C1908C6B67C38CC7D857719D08E89387DB987075D3AB5x1n5E) Федерального закона № 209-ФЗ;  3) копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа о принятии в налоговый орган лично либо посредством электронного документооборота с приложением извещения о вводе сведений – требуются от участников отбора, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года;  4) копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты:  на оплату товара, работ, услуг: кассовый чек (в случае оплаты платежной картой, дополнительно, документ по операциям с использованием платежной карты) или платежное поручение с отметкой банка;  на получение товара, работ, услуг: товарные накладные или товарный чек, или счет-фактура, содержащие реквизиты передающей и получающей стороны; акты приема-передачи или акты оказанных услуг, или акты выполненных работ;  5) дополнительно к документам, предусмотренным подпунктами 1, 2, 3, 4 пункта 14 настоящего Порядка, участником отбора, заявляющимся:  5.1) на возмещение затрат по предоставленным коммунальным услугам, предоставляются:  копии документов, подтверждающих наличие нежилого помещения;  копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими и управляющими организациями, либо договоров, заключенных с собственниками помещений, подтверждающих обязанность арендатора оплачивать арендодателю коммунальные услуги.  5.2) на возмещение затрат, связанных с арендой (субарендой) нежилого помещения, предоставляется копия договора аренды (субаренды) нежилого помещения.  Участники отбора в течение текущего финансового года вправе подать не более 3-х предложений (заявок), за исключением предложений (заявок) подаваемых на возмещение затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей – не ограниченное количество раз в пределах максимальной суммы субсидии, установленной на одного Субъекта и на текущий финансовый год.  Рассмотрению подлежат предложения (заявки) предоставленные Уполномоченному органу, по адресу, указанному в настоящем объявлении о проведении отбора на бумажном носителе или в электронном виде через официальный сайт **(**[**http://hmrn.ru/raion/ekonomika/ip/podderzhka/podat-zayavlenie.php**](http://hmrn.ru/raion/ekonomika/ip/podderzhka/podat-zayavlenie.php)**)**.  По мероприятию «Региональный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» возмещается часть фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Субъектов, осуществляющих социально значимые виды деятельности, связанных с началом предпринимательской деятельности в соответствии с положениями настоящего Порядка, вновь зарегистрированные и действующие менее 1 года с даты регистрации на дату подачи предложения (заявки):  1) на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов от общего объема затрат и не более  50 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  2) на аренду (субаренду) нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности и включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, в размере не более 80 процентов от общего объема затрат (из расчета не более 1000,0 рублей за 1 кв. м арендной площади) и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  3) на оплату коммунальных услуг нежилых помещений возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  4) на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника) возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов от стоимости основных средств и не более 500 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  5) на приобретение инвентаря производственного назначения возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов  от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  6) на рекламу возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более  80 процентов от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  7) на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год;  8) на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80 процентов от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год по приобретению строительных и отделочных материалов, по оказанию строительных и отделочных услуг. |
| порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора | Участник отбора вправе изменить (дополнить) или отозвать свое предложение (заявку), но не позднее даты окончания срока их приема, указанного в объявлении, направив (вручив) письмо, содержащее соответствующую информацию, подписанное уполномоченным лицом Субъекта. В случае изменения предложения (заявки), такое предложение (заявка) признается новой и рассматривается в порядке и сроки, предусмотренные Порядком |
| правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора | Требовать у Субъекта самостоятельного представления документов, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления, которые Субъект вправе представить по собственной инициативе, запрещено.  Предоставленное предложение (заявка) на участие в отборе должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов в Уполномоченном органе, указанном в объявлении о проведении отбора:  регистрируется с указанием даты и времени поступления, входящего регистрационного номера;  зарегистрированное предложение (заявка) на участие в отборе передается должностному лицу Уполномоченного органа, указанного в объявлении о проведении отбора, ответственному за рассмотрение предложений (заявок) (далее – Специалист), в течение 1 рабочего дня с даты окончания их приема.  В целях рассмотрения предложений (заявок), поступивших  от участников отбора, на постоянной основе сформирована комиссия администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия), в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района.  Рассмотрение предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется в срок **до 09 июня 2022 года (включительно)** и включает:  рассмотрение предложений (заявок) Специалистом;  рассмотрение предложений (заявок) Комиссией.  Рассмотрение предложений (заявок) Специалист проводит в следующем порядке:  1) **до 14 мая 2022 года (включительно)** формирует список участников отбора по очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе в соответствии с датой и временем регистрации предложения (заявки) конкретного участника отбора;  2) **до 31 мая 2022 года (включительно)** проводит обязательную проверку предложений (заявок) на соответствие условиям и требованиям, предусмотренным Порядком, в том числе с использованием информационного взаимодействия с органами администрации Ханты-Мансийского района, открытых и общедоступных источников, результатом которой являются следующие подтверждающие документы (сведения):  выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) сформированная на дату проведения проверки предложений (заявок) (https://egrul.nalog.ru/index.html);  сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства сформированную на дату проведения проверки предложений (заявок), размещенные на официальном сайте уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах (https://ofd.nalog.ru/);  сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, на дату проведения проверки предложений (заявок), размещенные на официальном сайте уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах (https://rmsp-pp.nalog.ru/index.html);  сведения из Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц, из Единого федерального реестра сведений о банкротстве (<https://bankrot.fedresurs.ru/>), на дату проведения проверки предложений (заявок);  акт осмотра, составленный по форме приложения 2 к настоящему Порядку (применяется к Субъекту, заявляющемуся на компенсацию расходов, связанных с арендой (субарендой) помещения, приобретением оборудования (основных средств), приобретением транспортного средства, объектом строительства, приобретением контрольно-кассовой техники);  сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, по внесению арендной платы за пользование муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района и земельными участками, являющимися муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, а также земельными участками, расположенными в границах Ханты-Мансийского района, государственная собственность на которые не разграничена;  справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.  Осмотр арендованного помещения, приобретенного оборудования (основных средств), приобретенной контрольно-кассовой техники организуется и проводится администрацией Ханты-Мансийского района во взаимодействии с Субъектом в рамках обязательной проверки на предмет достоверности сведений и документов, представленных Субъектом по расходам, связанным с арендой (субарендой) помещения, приобретением оборудования (основных средств), транспортного средства, объектом строительства, приобретением контрольно-кассовой техники, в следующем порядке: в период рассмотрения предложений (заявок) Специалистом, Специалист посредством телефонной связи согласует с участником отбора, дату проведения осмотра. Осмотр производится путем личного участия представителя администрации района Ханты-Мансийского района, с выездом к месту нахождения объекта осмотра, либо удаленно с использованием средств видеосвязи. Перечень должностных лиц администрации Ханты-Мансийского района, уполномоченных на подписание акта осмотра, устанавливается распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.  Рассмотрение предложений (заявок) Комиссией осуществляется **до 09 июня 2022 года (включительно)**.  Комиссия по результатам рассмотрения предложений (заявок) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям устанавливает основания для отклонения предложений (заявок) участников отбора, для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий участникам отбора.  Отклонение предложений (заявок) участников отбора осуществляется Комиссией по следующим основаниям:  несоответствие участника отбора критериям, установленных в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 9 Порядка;  несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 13 Порядка;  несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленных в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 14 Порядка;  недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);  ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.  Основания для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии:  несоответствие предоставленных участником отбора документов, подтверждающих фактически произведенные затраты требованиям, определенным объявлением о проведении отбора;  установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации. |
| порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участники отбора вправе запросить письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора в адрес Уполномоченного органа **до 06 мая 2022 года (включительно)**. Уполномоченный орган в течении 3-х рабочих дней направляет участнику отбора письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора |
| срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение) | победитель отбора в срок 5 рабочих дней со дня вручения (получения) проекта соглашения (дополнительного соглашения) подписывает его и представляет в Уполномоченный орган в двух экземплярах |
| условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения | В случае не предоставления подписанного соглашения (дополнительного соглашения) в срок 5 рабочих дней со дня вручения (получения) проекта соглашения (дополнительного соглашения) Субъект признается уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) и решение о предоставлении субсидии отменяется |
| даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте | По результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора не позднее **11 июня 2022 года**, на едином портале (при наличии возможности), а также на официальном сайте, размещается информация, включающая следующие сведения:  дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок) Комиссией;  информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;  информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);  наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение (дополнительное соглашение) (далее – победитель отбора), и размер предоставляемой ему субсидии |