

**ПРОТОКОЛ № 7**  
заседания Проектного комитета  
Ханты-Мансийского района

19 декабря 2017 года

г. Ханты-Мансийск

**Председествовал:**

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р. Минулин

**Присутствовали:**

**Члены комитета:**

заместитель главы Ханты-Мансийского района

Л.Д. Кречмер

заместитель главы Ханты-Мансийского района по  
финансам, председатель комитета по финансам  
заместитель главы Ханты-Мансийского района

Т.Ю. Горелик

Ф.Г. Пятаков

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по  
социальным вопросам

Л.В. Максимова

Начальник юридическо-правового управления  
директор Департамента имущественных и земельных  
отношений

И.Ю. Бычкова

В.А. Попов

председатель комитета экономической политики

Н.Н. Конева

председатель комитета по образованию

Н.П. Ярославкина

**Приглашенные:**

заместитель директора департамента строительства,  
архитектуры и ЖКХ

Н.С. Решетников

заместитель директора ДСАиЖКХ по архитектуре  
администрации Ханты-Мансийского района

В.И. Олейник

заместитель председателя комитета по образованию

А. Ф. Крюкова

начальник управления общего образования комитета по  
образованию

С.В. Дудова

начальник отдела дополнительного образования и  
воспитательной работы комитета по образованию

С.А. Герасимова

начальник отдела анализа и прогнозирования комитета  
экономической политики

Т.Н. Горень

## Повестка дня:

1. О ходе реализации проекта «Повышение качества образования в МКОУ ХМР «СОШ им. Героя Советского Союза П.А. Бабичева п. Выкатной», МКОУ ХМР СОШ д. Шапша, МКОУ ХМР «СОШ им. А.С. Макшанцева п. Кедровый».

2. О ходе реализации проекта ««Центр Российского села» п.Луговской.

3. О рассмотрении проектной инициативы и паспорта проекта «Экошкола – родное село!» и принятии решения о запуске проекта.

4. О разработке и реализации Плана мероприятий по формированию программы комплексного развития социальной инфраструктуры Ханты-Мансийского района.

5. О результатах работы органов администрации Ханты-Мансийского района в рамках Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (проблемные вопросы/не исполненные мероприятия на уровне муниципалитета).

3. Об исполнении решений Проектного комитета от 30.11.2017 № 6.

**1. О ходе реализации проекта «Повышение качества образования в МКОУ ХМР «СОШ им. Героя Советского Союза П.А. Бабичева п. Выкатной», МКОУ ХМР СОШ д. Шапша, МКОУ ХМР «СОШ им. А.С. Макшанцева п. Кедровый».**

(Дудова С.В.)

### **Решили:**

1.1. Информацию о ходе реализации проекта принять к сведению.

1.2. Руководителю проекта «Повышение качества образования в МКОУ ХМР «СОШ им. Героя Советского Союза П.А. Бабичева п. Выкатной», МКОУ ХМР СОШ д. Шапша, МКОУ ХМР «СОШ им. А.С. Макшанцева п. Кедровый» при подготовке статус-отчета за 1 квартал 2018 года учесть и приобщить всю сопутствующую проекту информацию (реализация плана по обеспечению жильем педагогов на 2018-2020 годы, переход на новый формат контрактов и т.д.).

Срок: 1 апреля 2018 года.

1.3. Заместителю главы по социальным вопросам (Максимова Л.В.) совместно с юридическо-правовым управлением (Бычкова И.Ю) проанализировать действующие контракты с педагогическими работниками Ханты-Мансийского района на наличие критериев оценки эффективности работы педагогов (квалификация, особенности оплаты труда, показатели оценки эффективности его деятельности, система предоставления стимулирующих выплат, социальная поддержка, уровень ответственности и т.д.).

Срок: до 1 февраля 2018 года.

1.4. Заместителю главы Ханты – Мансийского района (Пятаков Ф.Г.) представить отчет о формировании плана по обеспечению жильем педагогов на 2018-2020 годы, доведения его до заинтересованных подразделений.

Срок: до 1 февраля 2018 года.

**2. О ходе реализации проекта ««Центр Российского села» п. Луговской.**

(Олейник В.И.)

**Решили:**

Информацию о ходе реализации проекта принять к сведению.

**3. О рассмотрении проектной инициативы «Экошкола – родное село!» и принятии решения о запуске проекта.**

(Герасимова С.А.)

**Решили:**

3.1. Принять проектную инициативу и утвердить запуск проекта «Экошкола – родное село!».

3.2. Назначить руководителем проекта председателя комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района Ярославкину Н.П.

3.3. Назначить куратором проекта заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам Максимова Л.В.

3.4. Руководителю проекта совместно с командой проекта сформировать паспорт проекта и календарный план (с учетом замечаний, высказанных в ходе обсуждения проектной инициативы), обеспечить их согласование и утверждение в соответствии с Регламентом управления проектом.

3.5. Руководителю проекта «Экошкола – родное село!» подготовить и представить отчет об использовании денежных средств, поступивших в рамках заключенного Соглашения между администрацией Ханты-Мансийского района и ООО «Газпромнефть-Хантос» за 2016 и 2017 годы.

Срок: до 1 февраля 2018 года.

**4. О разработке и реализации Плана мероприятий по формированию программы комплексного развития социальной инфраструктуры Ханты-Мансийского района.**

(Максимова Л.В., Ярославкина Н.П.)

Информацию принять к сведению.

**5. О результатах работы органов администрации Ханты-Мансийского района в рамках Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (проблемные вопросы/не исполненные мероприятия на уровне муниципалитета).**

(Олейник В.И., Решетников Н.С.)

Информацию принять к сведению.

**6. Об исполнении решений Проектного комитета от 30.11.2017 № 6.**

Считать исполненными и снять с контроля пункты 3, 5 протокола Проектного комитета от 30.11.2017 № 6.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р. Минулин

Председатель комитета экономической политики, секретарь Проектного комитета

Н.Н. Конева