

ПРОТОКОЛ № 7
Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
при администрации Ханты-Мансийского района

02 ноября 2023 года

г. Ханты-Мансийск

Время проведения: 11:00 ч.

Место проведения: в режиме видеоконференцсвязи

Председательствовал:

Матвеев Эдуард Викторович

- заместитель директора муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района по производству, председатель Общественного совета

Присутствовали:

Печников Макар Витальевич

- ведущий инженер отдела муниципального заказа муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта», член Общественного совета

Шапарин Дмитрий Васильевич

- глава сельского поселения Луговской», член Общественного совета

Овчериюкова Любовь Алексеевна

- глава сельского поселения Шапша», член Общественного совета

Левина Евгения Николаевна

- ведущий инженер отдела организационной работы и материально-технического обеспечения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта», секретарь Общественного совета

Приглашенные:

Речапов Руслан Шаукатович

- заместитель главы, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ, администрации Ханты-Мансийского района

Давлетбаев Зиннат Маннурович

- заместитель директора департамента, начальник управления ЖКХ, транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района

Щербаков Сергей Владимирович

- директор МП «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района

Петухин Игорь Сергеевич

- директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта» Ханты-Мансийского района

Астраханцев Павел Алексеевич

- заместитель председателя Думы Ханты-Мансийского района седьмого созыва, депутат Думы Ханты-Мансийского района

1. Изменение системы оплаты труда муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» с 2024 года, рассмотрение обращения.

(Петухин И.С., Речапов Р.Ш.)

Решили:

1.1. Информацию принять к сведению.

Отметить следующее: проектом решения Думы Ханты-Мансийского района предлагается увеличение ежемесячного фонда оплаты труда сотрудников учреждения путем исключения квартального премирования и уменьшения суммы единовременной выплаты к отпуску и премии по результатам работы за год.

Данные изменения позволят увеличить ежемесячную заработную плату работникам учреждения, фонд оплаты труда по итогам года по сравнению с 2023 годом увеличится на 5,5%. Действие проекта распространяется с 1 января 2024 года.

1.2. Рекомендовать департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района направить проект решения в Думу Ханты-Мансийского района.

Срок: не позднее 10.11.2023

2. Авансирование мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду на 2023 год.

(Матвеев Э.В., Давлетбаев З.М., Щербаков С.В.)

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Рекомендовать директору департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент) Речапову Р.Ш. внести изменение в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 26.01.2023 № 20 «О мерах по реализации решения Думы Ханты-Мансийского района от 23.12.2022 № 227 «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», исключив п. 12.1.

Срок: до 13.11.2023.

2.3. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. внести изменение в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2017 № 235 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района», п. 15 абзац второй изложив в новой редакции:

«В целях подготовки к отопительному сезону уполномоченный орган при заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии предусматривает выплату получателю субсидии авансового платежа в размере, не превышающем 100% от суммы субсидии за счет средств бюджета района, предусмотренной соглашением, подлежащей перечислению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу как получателю средств местного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка».

Срок: до 13.11.2023.

3. Рассмотрение мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду на 2024 год.

(Давлетбаев З.М., Петухин И.С., Матвеев Э.В., Щербаков С.В.)

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. в рамках реализации плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду предусмотреть к реализации в 2024 году мероприятия:

- по капитальному ремонту угольных площадок на территории с. Красноленинский, с. Нялинское, с. Елизарово, п. Кедровый, с. Кышик;

- по капитальному ремонту сетей теплоснабжения в п. Горноправдинск с установкой тепловых пунктов от котельной «Таежная», по ул. Вертолетная в районе котельной Тепличная.

Срок: до 13.11.2023.

3.3. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. внести изменение в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2017 № 235 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района», п. 3 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Возмещение затрат на проведение работ по разработке проектно-сметной документации по капитальному ремонту систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, и водоотведение при подготовке к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района».

Срок: до 20.11.2023.

4. Рассмотрение перечня аварийного запаса, планируемого для приобретения в 2024 году.

(Матвеев Э.В., Давлетбаев З.М., Щербаков С.В., Речапов Р.Ш.)

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. внести изменение в номенклатуру и объем резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района, планируемого для приобретения в 2024 году, предусмотрев приобретения стальных труб покрытые слоем изоляции из пенополиуретана (труба в ППУ).

Срок: до 13.11.2023.

4.3. Рекомендовать директору МП «ЖЭК-3» Щербакову С.В. направить в адрес департамента перечень и объем материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района.

Срок: до 13.11.2023.

5. Авансирование мероприятия строительство объекта «Культурно-спортивный комплекс д. Ярки Ханты-Мансийского района».

(Давлетбаев З.М., Речапов Р.Ш.)

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Рекомендовать директору МКУ «УКСиР» Петухину И.С. рассмотреть возможность по предоставлению авансового платежа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по электронному аукциону № 0187300008423000209.

Срок: не позднее 5 рабочих дней с момента предоставления заявления от подрядной организации.

6. Авансирование мероприятия «Обеспечение и организация работ по благоустройству мест общего пользования (Благоустройство территорий с элементами озеленения в д. Ягурьях)».

(Давлетбаев З.М., Речапов Р.Ш.)

Решили:

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. заключить дополнительное соглашение к муниципальному контракту от 27.10.2023 № 0187300008423000213 в котором предусмотреть предоставление авансового платежа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок: до 13.11.2023.

7. Работа с дебиторской задолженностью МП «ЖЭК-3 Ханты-Мансийского района.

(Щербаков С.В.)

7.1. Информацию принять к сведению.

7.2. Рекомендовать директору МП «ЖЭК-3» Щербакову С.В. продолжить работу по взысканию дебиторской задолженности.

Срок: постоянно.

8. Исполнение плана мероприятий (дорожной карты) по созданию приюта для животных с. Батово.

(Давлетбаев З.М.)

8.1. Информацию принять к сведению.

8.2. Рекомендовать директору департамента Речапову Р.Ш. продолжить работу в соответствии с планом мероприятий (дорожной карты) по созданию приюта для животных с. Батово.

Срок: до 30.11.2023.

Председатель Общественного совета



Э.В. Матвеев