**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

# ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

# Д У М А

**Р Е Ш Е Н И Е**

**(в ред. реш. от 22.12.2011** [**№ 97**](file:///%5C%5C172.17.0.4%5Cduma%5C%D0%A1%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%92%D0%9E%D0%A7%D0%9D%D0%90%D0%AF%20%D0%98%D0%9D%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%5C%D0%9F%D0%AF%D0%A2%D0%AB%D0%99%20%D0%A1%D0%9E%D0%97%D0%AB%D0%92%5C10%20%D0%97%D0%90%D0%A1%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9D%D0%98%D0%95%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2097.docx)**)**

10.06.2011 № 41

Об утверждении Порядка

обсуждения проектов долгосрочных

целевых программ (подпрограмм)

и изменений в них

 В целях планирования эффективного и рационального расходования бюджетных средств в рамках долгосрочных целевых программ (подпрограмм), обсуждения проектов долгосрочных целевых программ, на основании ч. 1.3 ст. 18, ст. 47.1 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

**РЕШИЛА:**

 1. Утвердить Порядок обсуждения проектов долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и изменений в них, согласно приложению к настоящему решения.

 2. Установить что Порядок обсуждения проектов долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и изменений в них применяется к действующим на момент вступления в силу настоящего решения долгосрочным целевым программам (подпрограммам).

 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава

Ханты-Мансийского района П.Н. Захаров

15.06.2011

Приложение

к решению Думы

Ханты-Мансийского района

от 10.06.2011 № 41

Порядок обсуждения проектов долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и изменений в них

1. Общее положение
	1. Настоящий Порядок обсуждения проектов долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и изменений в них (далее по тексту – Порядок) устанавливает порядок обсуждения Думой Ханты-Мансийского района проектов долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и изменения в них, планируемых к принятию администрацией района в соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
	2. По настоящему Порядку под проектом долгосрочной целевой программы (подпрограммы) и изменений в них понимается проект муниципального правового акта, предусматривающий утверждение долгосрочной целевой программы (подпрограммы) и (или) вносящий изменения в них, в том числе в форме дополнения, планируемый к принятию администрацией Ханты - Мансийского района в соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее по тексту – Проект).
	3. До принятия администрацией Ханты-Мансийского района долгосрочной целевой программы (подпрограммы) и (или) изменений в неё проект долгосрочной целевой программы (подпрограммы) и (или) изменений в неё подлежат обсуждению Думой Ханты-Мансийского района.
2. Внесение Проекта в Думу Ханты-Мансийского района
	1. Администрация Ханты-Мансийского района вносит сопроводительным письмом Проект в Думу Ханты-Мансийского района.
	2. Проект должен быть внесен в окончательной редакции, которая предполагается к принятию администрацией Ханты-Мансийского района.
	3. К Проекту в обязательном порядке прилагаются следующие документы:
3. пояснительная записка, раскрывающая необходимость принятия Проекта и соответствие его вопросам местного значения, подписанная главой администрации Ханты-Мансийского района или руководителем разработчика программы;
4. муниципальный правовой акт об утверждении долгосрочной целевой программы (подпрограммы) с имеющимися изменениями, в случаях внесения изменений в долгосрочную целевую программу (подпрограмму);
5. лист согласования, оформленный согласно Положению о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района;
6. электронный носитель с содержанием Проекта и документов, указанных в подпунктах 1-2 настоящего пункта.

При несоблюдении требований, установленных настоящим пунктом, Проект в 2-дневный срок с момента внесения в Думу Ханты-Мансийского района подлежит возвращению сопроводительным письмом главы Ханты-Мансийского района в администрацию Ханты-Мансийского района на доработку.

1. Обсуждение Проекта
	1. Глава Ханты-Мансийского района, в течение 2-х рабочих дней, с момента внесения в установленном настоящем порядке Проекта в Думу Ханты-Мансийского района принимает решение о проведении обсуждения Проекта Думой Ханты-Мансийского района, о чем издает соответствующее распоряжение главы Ханты-Мансийского района (далее по тексту - распоряжение об обсуждении).
	2. Исходя из целесообразности и рациональности деятельности Думы Ханты-Мансийского района в распоряжении об обсуждении определяется форма обсуждения и дата или сроки (при заочной форме) обсуждения Проекта.
	3. Проект может быть обсужден в следующих формах:

-обсуждение на совместном заседании постоянных комиссий, на заседании постоянной комиссии Думы Ханты-Мансийского района, действующих в порядке, предусмотренном Регламентом Думы Ханты-Мансийского района;

-заочное обсуждение, путем направления, в том числе посредством технических средств связи (факс и др.) Проекта и прилагаемых документов, для опроса мнения депутатов Думы Ханты-Мансийского района.

* 1. При заочном обсуждении Проекта депутаты Думы Ханты-Мансийского района, в установленные сроки, рассматривают документы и при наличии возражений, замечаний, предложений направляют в Думу Ханты-Мансийского мотивированное самостоятельное или коллективное мнение.
	2. Обсуждение Проекта осуществляется в течение 5 дней с момента его внесения в Думу Ханты-Мансийского района.
	3. В случаях, когда администрацией Ханты-Мансийского района предполагается принять Проект в редакции, отличающейся от ранее обсужденной Думой Ханты-Мансийского района редакции, такой Проект подлежит отдельному обсуждению в соответствии с настоящим порядком, за исключением случаев, когда Проект доработан с учетом его обсуждения Думой Ханты-Мансийского района.
1. Результаты обсуждения Проекта
	1. По результатам обсуждения, при поступлении от депутатов Думы района предложений или замечаний по Проекту аппарат Думы Ханты-Мансийского района в течение 2-х рабочих дней готовит протокол обсуждения, который подписывается главой Ханты-Мансийского района и направляется в администрацию Ханты – Мансийского района для рассмотрения.
	2. Администрация Ханты-Мансийского района, в 5-дневный срок, с момента получения протокола, направляет в Думу Ханты-Мансийского района информацию о результатах его рассмотрения.