Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от 10.02.2014 № 17

**Порядок предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского района социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям в 2014-2016 годах**

 1.Настоящий порядок определяет правила предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского района социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – НКО), за исключением государственных (муниципальных) учреждений, осуществляющих деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» (далее – социальная организация), в целях оказания финансовой поддержки социально ориентированным негосударственным некоммерческим  организациям (далее – субсидии).

 2.Субсидия НКО предоставляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в пределах лимитов бюджетных обязательств по мероприятию, предусмотренному утвержденной муниципальной программой Ханты-Мансийского района «Развитие гражданского общества в Ханты-Мансийском районе на 2014 – 2016 годы», по итогам конкурса на реализацию проектов (программ) по следующим приоритетным направлениям (далее – предмет конкурса):

повышение уровня правосознания граждан, оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим  организациям, деятельность по защите прав и свобод человека;

повышение качества жизни людей пожилого возраста;

социальная адаптация инвалидов и их семей;

поддержание межнационального и межконфессионального мира и согласия, развитие межнационального сотрудничества;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, предотвращение несчастных случаев, оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий;

содержание объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

профилактика и охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан, а также содействие духовному развитию личности;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

изучение общественного мнения;

содействие благотворительности и добровольчества;

3.Организатором конкурса на предоставление субсидии является Комитет по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района, уполномоченный на исполнение мероприятий муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Развитие гражданского общества в Ханты-Мансийском районе на 2014 – 2016 годы» (далее – уполномоченный орган).

4.Объявление о проведении конкурса размещается в газете «Наш район» и на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет и включает в себя:

сроки приема заявок на участие в конкурсе;

время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;

номер справочного телефона и информация о контактном лице для получения консультаций по вопросам порядка оказания финансовой поддержки НКО.

5.Требования к НКО для участия в конкурсе:

отсутствие статуса государственной корпорации, государственной компании, общественного объединения, являющегося политической партией;

осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

проект (программа), представленная на конкурс, соответствует предмету конкурса;

наличие государственной регистрации на территории Ханты-Мансийского района;

отсутствие факта административного приостановления деятельности в течение года, предшествовавшего периоду, в котором НКО претендует на предоставление субсидии;

отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

отсутствие текущей просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием и по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

 отсутствие неиспользованных финансовых средств, полученных ранее в виде субсидий на реализацию социально значимых мероприятий в Ханты-Мансийском районе;

осуществление деятельности более года с момента государственной регистрации на территории Ханты-Мансийского района.

6.Для участия в конкурсе НКО, претендующая на предоставление субсидии (далее – претендент), в течение 10 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурса представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

проект (программа) на реализацию мероприятий по предмету конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

копии документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации;

справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

фото- и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, отражающие ход реализации проекта (программы), предоставляемые по желанию социальной организации.

6.1.Если информация, содержащаяся в документах, представленных для участия в конкурсе, содержит персональные данные, дополнительно предоставляются письменные согласия субъектов персональных данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.Под программой (проектом) НКО понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение социальных проблем, конкретных задач, соответствующих учредительным документам НКО и видам деятельности, предусмотренным пунктом 1 статьи 31.1 федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» со сроком реализации не более 1 года.

7.Одна НКО подает только одну заявку на участие в конкурсе. Количество заявок в течение года не ограничено.

8.Заявка на участие в конкурсе представляется на бумажном носителе, сброшюрованная в одну папку. Первыми должны быть подшиты заявка и перечень документов, входящих в состав заявки. Заявка на участие в конкурсе подается непосредственно или направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурса.

9.Поступившие заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале и передаются в экспертную комиссию.

10.Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления представившей ее НКО соответствующего обращения в уполномоченный орган. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

11.Заявки на участие в конкурсе, поданные после дня окончания срока подачи, указанного в объявлении о проведении конкурса, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются организации, подавшей заявку.

12.Сроки конкурса:

прием заявок – не более 10 календарных дней от даты объявления о проведении конкурса;

рассмотрение и принятие решения о допуске к участию в конкурсе претендента – не более трех рабочих дней;

рассмотрение проектов (программ) на реализацию мероприятий по предмету конкурса и принятие решения о признании победителя конкурса – не более пяти рабочих дней.

12.1.В случае, если на участие в конкурсе подана только одна заявка, уполномоченный орган продлевает срок их подачи на срок не более десяти дней.

В течение одного рабочего дня после дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган размещает объявление о продлении срока приема заявок на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

12.2.В случае, если после продления срока приема заявок на участие в конкурсе не подано заявок, конкурс признается несостоявшимся.

При этом допускается заключение договора на предоставление субсидии с единственным претендентом при условии его допуска к участию в конкурсе.

13.На следующий рабочий день после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган передает зарегистрированные заявки в экспертную комиссию.

14.Экспертная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

15.НКО, подавшая заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

несоответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

представление более одной заявки;

представленная заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

заявка поступила, в том числе по почте, после окончания срока приема заявок.

16.Проект (программа) на реализацию мероприятий по предмету конкурса рассматривается в следующем порядке:

1 этап – дается оценка в соответствии с критериями оценочной ведомости по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, при этом оценочная ведомость заполняется каждым членом экспертного совета.

2 этап – на основании оценочных ведомостей членов Комиссии оформляется итоговая ведомость по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3 этап – итоговые баллы по всем проектам (программам) конкурса заносятся в сводную ведомость по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

17.Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее суммарное количество итоговых баллов по всем критериям оценки. В случае, если два участника набрали равное количество баллов, субсидия делится между обоими участниками в равных долях.

18.Результаты рассмотрения и принятия решения о допуске к участию в конкурсе претендента, решение о признании победителя конкурса оформляются протоколом экспертной комиссии и размещаются на официальном сайте администрации района в сети Интернет не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

19.В течение десяти календарных дней с даты официального опубликования решения о признании победителя конкурса с победителем конкурса заключается договор по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку

20.Победитель конкурса, заключивший договор на предоставление субсидии, признается получателем субсидии.

21.Условия предоставления субсидий:

 расходование средств субсидии на реализацию проекта (программы), в том числе на оплату труда, оплату товаров, работ, услуг, арендную плату, уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, не допуская:

расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходов, связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией проекта (программы);

расходов на поддержку политических партий и кампаний;

расходов на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходов на фундаментальные научные исследования;

расходов на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

расходов на реализацию мероприятий, предполагающих извлечение прибыли;

расходов на оказание материальной помощи, а также платных услуг населению;

уплату штрафов.

22.Контроль за предоставлением и целевым использованием субсидии осуществляют органы администрации Ханты-Мансийского района:

Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района осуществляет проверку соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий их получателями в рамках плана контрольных мероприятий, но не реже одного раза в год;

Комитет по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района на основании отчетов предоставленных НКО в установленные сроки, осуществляет проверку соблюдения условий, целей выдачи субсидий, а также осуществляет общий контроль за выполнением условий договора.

22.1.НКО несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за целевое использование средств в соответствии с Договором о предоставлении субсидий.

22.2.НКО в сроки, установленные Договором, предоставляют отчет об их использовании.

23.Нецелевым использованием средств субсидии, полученной заявителем, является:

недостоверность предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для предоставления субсидии;

несоблюдение условий предоставления субсидии;

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении субсидии.

24.Факт допущенного получателем нецелевого использования (нарушения) фиксируется актом о выявленном нарушении, на основании которого выставляется требование о возврате субсидии в связи с допущенным нарушением.

25.Средства субсидии, использованные их получателем не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Ханты-Мансийского района.

26.В течение десяти рабочих дней с момента выявления нарушения выставляется требование о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, при этом прилагается акт о выявленном нарушении.

27.Требование является основанием для возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных в форме субсидии в связи с нецелевым использованием.

28.Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в договоре о предоставлении субсидии, и направить копию платежного поручения об исполнении.

29.В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке, субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета Ханты-Мансийского района

социально ориентированным негосударственным

некоммерческим организациям

на 2014 – 2016 годы

 **Заявка**

на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций для предоставления субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование некоммерческой организации)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата регистрации (при создании до 01 июля 2002 (года)  |  |
| Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01 июля 2002 года)  |  |
| Основной государственный регистрационный номер  |  |
| Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)  |  |
| Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)  |  |
| Код причины постановки на учет (КПП)  |  |
| Номер расчетного счета  |  |
| Наименование банка  |  |
| Банковский идентификационный код (БИК)  |  |
| Номер корреспондентского счета  |  |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации |  |
| Почтовый адрес  |  |
| Телефон  |  |
| Сайт в сети Интернет  |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя  |  |
| Наименование должности руководителя  |  |
| Численность работников  |  |
| Численность добровольцев  |  |
| Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:  |  |
| взносы учредителей (участников, членов)  |  |
| гранты и пожертвования юридических лиц  |  |
| пожертвования физических лиц  |  |
| средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов  |  |
| иные источники  |  |

**Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю. С условиями конкурсного отбора и предоставления финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района ознакомлен и согласен.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование должности руководителя) (подпись) (фамилия, инициалы)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета Ханты-Мансийского района

социально ориентированным негосударственным

некоммерческим организациям

на 2014 – 2016 годы

**Информационная карта проекта (программы)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование некоммерческой организации)*

|  |
| --- |
| **Общее описание проекта (программы)** |
| Наименование проекта (программы) |  |
| Обоснование социальной значимости и актуальности проекта (программы) |  |
| Сроки реализации проекта (программы) |  |
| Цели проекта (программы) |  |
| Задачи проекта (программы) |  |
| Целевая аудитория проекта |  |
| **Содержание проекта (программы)** |
| Используемые технологии и формы работы с целевой аудиторией |  |
| Мероприятия проекта (программы) |  |
| География проекта (программы) |  |
| **Результаты проекта (программы)** |
| Охват целевой аудитории, чел. |  |
| Достигнутые результаты (для реализованных проектов) |  |
| Предварительные результаты проекта (программы)(реализующихся на момент объявления Конкурса) |  |
| **Кадровое обеспечение** |
| Количество членов организации и добровольцев, участвующих в реализации проекта (программы), включая опыт работы и образование |  |
| Соисполнители проекта (программы) (если имеются) |  |

|  |
| --- |
| **Финансово-экономическое обоснование** |
| Общая сумма расходов на реализацию проекта (программы) |  |
| Перечень и размер произведенных затрат на реализацию проекта (программы), включая планируемые для реализующихся проектов (программ) |  |
| Материально-техническое оснащение организации |  |
| Источники финансирования программы проекта (программы), включая собственные средства, привлеченные средства  |  |

**Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю. С условиями конкурсного отбора и предоставления финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района ознакомлен и согласен.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.