



АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ
АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
(Комитет по финансам АХМР)

П Р И К А З

от 12 декабря 2018 года
г. Ханты-Мансийск

№ 01-09/163

Об утверждении Порядка
завершения операций
по исполнению бюджета
Ханты-Мансийского района
в текущем финансовом году

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в соответствии с подпунктом 10 пункта 9 раздела II Положения о комитете по финансам администрации Ханты-Мансийского района утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 20 декабря 2013 года № 322, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Ханты-Мансийского района в текущем финансовом году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившими силу приказы комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2016 года № 06-03-05/199 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Ханты-Мансийского района в текущем финансовом году»; от 13 декабря 2017 года № 06-03-05/222 «О внесении изменений в приказ комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2016 года № 06-03-05/199

«Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Ханты-Мансийского района в текущем финансовом году».

3. Управлению учета, отчетности и исполнения бюджета довести настоящий приказ до главных распорядителей и получателей бюджетных средств Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления учета, отчетности и исполнения бюджета Змановского М.К.

Председатель комитета по финансам
администрации Ханты-Мансийского района



Т.Ю.Горелик

Приложение
к приказу комитета по финансам АХМР
от 12 декабря 2018 года № 01-09/163

Порядок
завершения операций по исполнению бюджета
Ханты-Мансийского района в текущем финансовом году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в соответствии с подпунктом 10 пункта 9 раздела II Положения о комитете по финансам администрации Ханты-Мансийского района утвержденного Решением Думы Ханты-Мансийского района от 20 декабря 2013 года № 322 исполнение бюджета Ханты – Мансийского района завершается в следующем порядке:

1.1. Зачисления в бюджет Ханты – Мансийского района (далее – бюджет района) поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Ханты – Мансийскому автономному округу – Югре между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации поступившие в первые пять рабочих дней очередного финансового года учитываются как доходы бюджета района завершеного финансового года с отражением в отчетности об исполнении бюджета района завершеного финансового года.

1.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно комитет по финансам администрации Ханты – Мансийского района (далее – комитет по финансам района) оплачивает санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах свободного остатка средств на едином счете бюджета района.

2. Выплата заработной платы за последний месяц текущего финансового года, а также выплаты, пособий, компенсаций и ежемесячных выплат за первый месяц очередного финансового года осуществляются в соответствии с рекомендательными письмами комитета по финансам района.

3. Главные распорядители и получатели средств бюджета района обеспечивают представление в комитет по финансам района:

3.1. Платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств для осуществления кассовых выплат за счет средств бюджета

округа и района не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года.

Осуществление кассовых выплат из бюджета района на основании предоставленных платежных документов производится до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

3.2. Платежных поручений по перечислению денежных средств на корпоративные карты для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на корпоративных картах не допускается.

3.3. По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток денежной наличности в кассе учреждений не допускается.

3.4. Неиспользованные остатки средств, внесенные по объявлению бюджетополучателями на балансовый счет 40116 "Средства для выплаты наличных денег организациям", не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года перечисляются главными распорядителями на соответствующие лицевые счета по кодам бюджетной классификации.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете № 40116 не допускается.

3.5. Уведомлений по уточнению вида и принадлежности платежа для уточнения ранее произведенных кассовых расходов по бюджетной классификации не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

4. Главным распорядителям средств бюджета района осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных, автономных учреждений, необходимо осуществлять контроль за остатками целевых денежных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток целевых денежных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений должен иметь нулевое значение.

5. Главные администраторы доходов бюджета района обеспечивают представление в комитет по финансам района:

5.1. Заявок на возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм плательщикам с балансового счета 40101 не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

5.2. Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по поступившим доходам в бюджет района не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Главным администраторам доходов бюджета района обеспечить контроль за полным уточнением невыясненных платежей.

6. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей и получателей средств бюджета района, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета района на изменение лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования (бюджетных ассигнований) и уточнение вида и принадлежности платежа по кодам бюджетной классификации завершенного финансового года не принимаются.

7. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета района текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в комитете по финансам района главным распорядителям и получателям средств бюджета района (главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита бюджета района), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

8. Главные распорядители средств бюджета района в срок до 25 декабря текущего финансового года предоставляют в комитет по финансам района и сельские поселения информацию по использованию межбюджетных трансфертов переданных сельскими поселениями в бюджет муниципального района на исполнение передаваемых полномочий в соответствии с подписанными соглашениями.