

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии
по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов
в бюджет Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия)
г. Ханты-Мансийск

18 ноября 2024 года

№ 27/24

Председательствовал:

Болдырева Н.В. заместитель главы Ханты-Мансийского района
по финансам

Участники заседания:

Астафьева О.Н. исполняющий обязанности председателя комитета
по финансам Администрации Ханты-Мансийского
района

Харисова Р.В. начальник управления доходов, налоговой
политики комитета по финансам Администрации
Ханты-Мансийского района

Голубев С.В. начальник отдела обеспечения деятельности
органов местного самоуправления МКУ ХМР
«Управление технического обеспечения»

Черкашина Д.Л. специалист-эксперт управления доходов,
налоговой политики комитета по финансам
Администрации Ханты-Мансийского района

Приглашенные: Главы сельских поселений, специалисты
администраций сельских поселений
Красноленинский, Выкатной, Кышик, Согом,
Нялинское, Кедровый, МКУ «Централизованная
бухгалтерия»

Повестка:

1. О повышении качества администрирования доходов сельскими поселениями Красноленинский, Выкатной, Кышик, Согом, Нялинское, Кедровый, путем проведения работы по занесению информации по начислению платежей в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) (докладчики приглашенные - администрации сельских поселений Красноленинский, Выкатной, Кышик, Согом, Нялинское, Кедровый, МКУ «Централизованная бухгалтерия»).

Решили:

1. Комитету по финансам Администрации Ханты-Мансийского района (Голубев С.В.) оказать содействие по обеспечению доступа в ГИС ГМП сотрудникам администраций сельских поселений Выкатной и Кышик, направить пароль и логин для доступа в ГИС ГМП.

Срок: 19.11.2024

2. Главам администраций сельских поселений Выкатной, Кышик, обеспечить надлежащую работу в ГИС ГМП в том числе закрепив лиц ответственных за работу в ГИС ГМП (Кышик).

Срок: до 01.12.2024

3. Администрациям сельских поселениям Выкатной, Кышик, Согом, Нялинское, Кедровый провести работу по занесению в ГИС ГМП начислений по поступившим на текущую дату платежам.

Срок: 29.11.2024.

4. Администрациям сельских поселений Выкатной, Кышик, Согом, Нялинское, Кедровый предоставлять промежуточную информацию о занесенных начислениях (выгрузку начислений, необходимых для уплаты платежей в ГИС ГМП).

Срок: еженедельно каждую пятницу до 12:00 часов на адрес электронной почты cherkashina@hmrn.ru.

5. Администрациям сельских поселениям Выкатной, Кышик, Согом, Нялинское, Кедровый, Красноленинский обеспечить занесение в ГИС ГМП начислений необходимым для уплаты платежей.

Срок: постоянно

6. Администрации сельского поселения Согом, Кышик, Выкатной

обратиться к специалистам администрации сельских поселений района, наладивших работу в ГИС ГМП, за оказанием содействия в части создания шаблонов начислений и начислений в ГИС ГМП.

Срок: 22.11.2024.

7. МКУ «Централизованная бухгалтерия»:

7.1. Разработать и утвердить Учетной политикой учреждения первичный учетный документ для отражения в бухгалтерском учете информации о начисленных администрацией сельского поселения платежах по договорам найма, гос.пошлине и т.д, главным администратором которых является администрация сельского поселения. Информацию довести до обслуживаемых сельских поселений.

Срок: до 25.11.2024

7.2. Обеспечить ежемесячное направление в адрес администраций сельских поселений информации о поступивших платежах для сверки.

Срок: ежемесячно

8. Администрациям сельских поселения Красноленинский, Кедровый, Нялинское, Кышик обеспечить предоставление информации о начисленных платежах в МКУ «Централизованная бухгалтерия» для отражения в бухгалтерском учете.

Срок: 29.11.2024.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

29C356445FEE4477FF6CB4CCAE8B75A8

Владелец Болдырева Наталия Валерьевна

Действителен с 27.02.2024 по 22.05.2025

Н.В.Болдырева