



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**  
(Комитет по финансам АХМР)

### **П Р И К А З**

от 18 ноября 2024 года  
г. Ханты-Мансийск

№ 01-07/82

О взыскании в бюджет  
Ханты-Мансийского района  
неиспользованных остатков  
субсидий, предоставленных  
из бюджета Ханты-Мансийского района  
муниципальным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
муниципальным унитарным  
предприятиям, лицевые счета  
которым открыты в комитете  
по финансам Администрации  
Ханты-Мансийского района

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.17. статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 82н

«О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям», приказываю:

1. Утвердить порядок «О взыскании в бюджет Ханты-Мансийского района неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Ханты-Мансийского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, лицевые счета которым открыты в комитете по финансам Администрации Ханты-Мансийского района» (далее – приказ Комитета), согласно приложению к настоящему приказу Комитета.

2. Настоящий приказ Комитета вступает в силу с даты его подписания.

3. Управлению учета, отчетности и исполнения бюджета (Змановский М.К.) довести настоящий приказ Комитета до главных распорядителей бюджетных средств Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за исполнением приказа Комитета оставляю за собой.

Исполняющий обязанности председателя  
комитета по финансам администрации  
Ханты-Мансийского района



О.Н.Астафьева

Приложение 1  
к приказу комитета по финансам  
Администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 18 ноября 2024 года № 01-07/82

Порядок  
взыскания в бюджет Ханты-Мансийского района  
неиспользованных остатков субсидий, предоставленных  
из бюджета Ханты-Мансийского района муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным  
унитарным предприятиям, лицевого счета которым открыты  
в комитете по финансам Администрации Ханты-Мансийского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взыскания в бюджет Ханты-Мансийского района (далее – район) неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждение) из бюджета района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии) и неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных из бюджета района в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии на капитальные вложения) учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее – предприятие) (совместно именуемые далее - учреждение (предприятие)), лицевые счета которым открыты в комитете по финансам Администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет по финансам).

2. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, предоставленные учреждениям (предприятиям) из бюджета района (далее - неиспользованные остатки целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, подлежат перечислению учреждениями (предприятиями)

в бюджет Ханты-Мансийского района в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Неиспользованные остатки целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения могут использоваться учреждениями (предприятиями) в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) учреждения (предприятия).

Неиспользованные остатки целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения учитываются на отдельных лицевых счетах учреждения (предприятия) как входящие остатки без права расходования.

3. Учреждение (предприятие) формирует и представляет учредителю Сведения о неиспользованных остатках целевых субсидий, неиспользованных остатках субсидий на капитальные вложения (далее – Сведения) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения учреждение (предприятие) направляет учредителю:

4.1. письменное обращение, которое должно содержать:

- информацию о причинах возникновения неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на капитальные вложения на 1 января текущего финансового года;

- обоснование необходимости и целесообразности направления неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения на те же цели, оформленное в виде расчетов с указанием сумм и назначений расходования, в том числе неисполненные обязательства по контрактам (договорам) или кредиторская задолженность;

4.2. сведения о неиспользованных остатках целевых субсидий, неиспользованных остатках субсидий на капитальные вложения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Учредитель проверяет Сведения и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает решение об использовании в текущем финансовом году полностью или частично неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения на те же цели.

6. Решение учредителя о наличии потребности в направлении неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения на те же цели в текущем финансовом году оформляется принятием нормативно-правового акта учредителем (далее - Решение учредителя) и должно содержать:

- наименования учреждения (предприятия);
- код мероприятия субсидии;
- наименование субсидии;
- неиспользованный остаток целевой субсидии, субсидии на капитальные вложения;
- информацию о подтвержденной потребности в использовании неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения на те же цели.

7. Решение учредителя является основанием для расходования учреждением (предприятием) неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, потребность в которых подтверждена, в текущем финансовом году.

8. При отсутствии потребности у учреждения (предприятия) в направлении неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения на те же цели в текущем финансовом году учреждением (предприятием) не позднее 1 апреля текущего финансового года представляется в Комитет по финансам платежное поручение

для возврата неиспользованных остатков целевых субсидий или субсидий на капитальные вложения на лицевой счет учредителя, который производил перечисление целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, учреждению (предприятию).

Учредитель перечисляет в доход бюджета Ханты-Мансийского района поступившую сумму неиспользованного остатка целевой субсидии, субсидии на капитальные вложения в срок не позднее трех рабочих дней со дня зачисления остатка целевой субсидии, субсидии на капитальные вложения на лицевой счет учредителя.

9. В случае если до 1 апреля текущего финансового года учреждением (предприятием) не осуществлен возврат неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, учредитель направляет учреждению (предприятию) Требование о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения (далее - Требование о взыскании) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Учреждение (предприятие) в течение трех рабочих дней после получения Требования о взыскании производит возврат неиспользованных остатков целевых субсидий, субсидий на капитальные вложения, подлежащих взысканию, на основании платежного поручения, оформленного в установленном порядке, на лицевой счет учредителя.

Возврат осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на отдельном лицевом счете по целевым субсидиям, субсидиям на капитальные вложения, открытом учреждению (предприятию) в Комитете по финансам.

Учредитель возвращает поступившие средства в доход бюджета района в срок не позднее трех рабочих дней со дня зачисления остатка целевой субсидии, субсидии на капитальные вложения на лицевой счет учредителя.

10. Перечисление неиспользованного остатка целевой субсидии, субсидии на капитальные вложения осуществляется на основании платежного поручения, оформленного в установленном порядке, по месту открытия лицевого счета главного администратора доходов бюджета района с указанием в поле «Назначения платежа» платежного поручения:

- кода классификации доходов;

- примечания: «Возврат неиспользованных остатков прошлых лет» с указанием кода мероприятия, наименования субсидии, номера, даты соглашения (договора).

Приложение 1  
к Порядку взыскания в бюджет  
Ханты-Мансийского района  
неиспользованных остатков субсидий,  
предоставленных из бюджета  
Ханты-Мансийского района муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям,  
муниципальным унитарным предприятиям  
лицевые счета которым открыты  
в комитете по финансам администрации  
Ханты-Мансийского района

Сведения  
о неиспользованных остатках целевых субсидий,  
неиспользованных остатках субсидий на капитальные вложения

Наименование учреждения \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

(предприятия) \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Наименование  
главного распорядителя \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код мероприятия субсидии	Наименование субсидии	Отраслевой код	Неиспользованный остаток целевой субсидии, неиспользованный остаток субсидии на капитальные вложения			Обоснование наличия потребности
				на 1 января 20__ г.	потребность, в котором не подтверждена	потребность, в котором подтверждена	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	х	х				х

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 2  
к Порядку взыскания в бюджет  
Ханты-Мансийского района  
неиспользованных остатков субсидий,  
предоставленных из бюджета  
Ханты-Мансийского района муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям,  
муниципальным унитарным предприятиям  
лицевые счета, которым открыты  
в Комитете по финансам администрации  
Ханты-Мансийского района

**Уведомления**  
о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий,  
неиспользованных остатков субсидий на капитальные вложения

Наименование учреждения \_\_\_\_\_ ИНН

(предприятие)

КПП

Наименование  
главного распорядителя \_\_\_\_\_

В сумме

\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код мероприятия субсидии	Наименование субсидии	Отраслевой код	Неиспользованный остаток целевой субсидии, неиспользованный остаток субсидии на капитальные вложения	
				на 1 января 20__ г.	потребность, в котором не подтверждена и подлежит взысканию
1	2	3	4	5	6
	Итого:	х	х		

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.