

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии**  
**по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов**  
**в бюджет Ханты-Мансийского района (далее—Комиссия)**  
г. Ханты-Мансийск

22 декабря 2023 года

№ 31/23

**Председательствовал:**

Болдырева Н.В.                      заместитель главы Ханты-Мансийского района  
по финансам

**Члены Комиссии:**

Речапов Р.Ш.                      заместитель главы Ханты-Мансийского района,  
директор департамента строительства,  
архитектуры и ЖКХ

Собянин С.А.                      исполняющий обязанности председателя комитета  
по финансам администрации Ханты-Мансийского  
района

Овсянников Ю.А.                      председатель комитета экономической политики  
администрации Ханты-Мансийского района

Харисова Р.В.                      начальник управления доходов, налоговой  
политики комитета по финансам администрации  
Ханты-Мансийского района

Каверина Л.Ю.                      заместитель начальника Межрайонной ИФНС  
России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному  
округу – Югре (в заочной форме)

Садков О.С.                      глава сельского поселения Горноправдинск  
(в заочной форме)

Шапарин Д.В.                      глава сельского поселения Луговской  
(в заочной форме)

Приглашенные: Руководители органов, муниципальных предприятий Ханты-Мансийского района, сельского поселения Горноправдинск, главы муниципальных образований и представители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных образований

отсутствовали специалисты администраций сельских поселений Кедровый, Кышик, Луговской, Нялинское, Шапша, Сибирский, Согом, Цингалы, Селиярово.

**1. Рассмотрение вопросов об урегулировании задолженности по уплате налогов в бюджет района, сельских поселений, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды:**

- по муниципальным учреждениям по состоянию на 01.12.2023;
- по муниципальным унитарным предприятиям, доля муниципального образования в которых составляет 50 и более процентов по состоянию на 01.12.2023;
- по сотрудникам бюджетных организаций Ханты-Мансийского района, у которых по состоянию на 12.12.2023 имеется задолженность по уплате имущественных налогов.

(Болдырева Н.В., Каверина Л.Ю., Харисова Р.В., Давыдова В.А., Давлетбаев З.М., Конева Е.В.).

---

**Решили:**

1.1. Принять к сведению информацию Межрайонной ИФНС России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее-Инспекция).

1.2. Муниципальному предприятию Комплекс-Плюс сельского поселения Горноправдинск погасить остаток не урегулированной задолженности, предоставить информацию об исполнении в Комитет. Рекомендовать главе администрации сельского поселения Горноправдинск активизировать работу по погашению имеющейся задолженности предприятия. Рассмотреть участие предприятия в торгах на право заключения контрактов на выполнение работ в целях привлечения дополнительных средств. Муниципальному предприятию Комплекс-Плюс сельского поселения Горноправдинск подготовить письмо в Инспекцию о предоставлении

рассрочки по имеющейся задолженности, информацию об исполнении предоставить в Комитет.

**Срок: до 31.12.2023.**

1.3. Муниципальному предприятию «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района принять меры к погашению не урегулированной задолженности, активизировать работу по погашению имеющейся задолженности, направить пакет документов в Налоговую инспекцию для предоставления рассрочки по погашению имеющейся задолженности по согласованию с Инспекцией. Информацию предоставить в Комитет.

**Срок: первый квартал 2024 года.**

1.4. Главе сельского поселения Кышик рассмотреть вопрос предоставления рассрочки по погашению имеющейся задолженности в отношении администрации сельского поселения Кышик и МУК Культурно - спортивный комплекс Кышик» по согласованию с Инспекцией, информацию предоставить в Комитет.

**Срок: до 31.01.2024.**

1.5. Муниципальному предприятию «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района принять меры по погашению суммы задолженности перед образовательными учреждениями на лицевые счета образовательных учреждений в размере 253 601,56 рублей (список образовательных учреждений имеющих задолженность прилагается).

**Срок: первый квартал 2024 года.**

1.6. Руководителям органов структурных подразделений, муниципальных учреждений, главам сельских поселений взять на личный контроль урегулирование задолженности физическими лицами – сотрудниками указанных органов, учреждений по имущественным налогам, с направлением информации в Комитет о погашении задолженности и перечнем физических лиц прекративших трудовые отношения.

**Срок: ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным.**

1.7. Рекомендовать комитету по образованию проводить с руководителями образовательных учреждений ежемесячный мониторинг по урегулированию задолженности по имущественным налогам, с направлением информации в Комитет о погашении задолженности и перечнем физических лиц прекративших трудовые отношения.

**Срок: ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным.**

1.8. Главам сельских поселений взять на личный контроль мониторинг урегулирования задолженности по имущественным налогам, с направлением информации в Комитет о погашении задолженности и перечнем физических лиц прекративших трудовые отношения.

**Срок: ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным.**

1.9. Главам сельских поселений Кышик, Согом, Сибирский, Шапша взять на контроль вопрос по урегулированию задолженности с предоставлением в Комитет информации о погашении.

**Срок: до 31.01.2024.**

**2. Информация по обеспечению поступлений доходов в бюджет в запланированном объеме, качественного планирования бюджетных показателей, урегулирования дебиторской задолженности.**

**(Болдырева Н.В., Каверина Л.Ю., Харисова Р.В., Давыдова В.А., Давлетбаев З.М., Конева Е.В., Скину И.Н.)**

**Решили:**

2.1. Информацию начальника управления доходов, налоговой политики Харисовой Р.В. принять к сведению.

2.2. МКУ ХМР «Управление технического обеспечения» предоставить список должников по муниципальным контрактам, по которым не получены доходы (прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов) в Комитет.

**Срок: до 29.12.2023.**

2.3. Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района взять на контроль проведение работы подведомственными учреждениями по урегулированию в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по родительской плате за 2022 год в сумме **54 317,96 рублей**, результаты проведенной работы предоставить в Комитет.

**Срок: до 31.01.2024.**

2.4. Комитету по образованию провести разъяснительную работу с руководителями образовательных учреждений по урегулированию дебиторской задолженности с соблюдением Регламента реализации организациями, подведомственными Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ханты-Мансийского района, пеням и штрафам по ним, утвержденного приказом комитета по образованию от 18.08.2023 № 06-Пр-447-О «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», результаты проведенной работы предоставить в Комитет.

**Срок: первый квартал 2024 года.**

Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района осуществлять контроль за недопущением появления дебиторской задолженности по родительской плате.

**Срок: постоянно.**

2.5. Рекомендовать главам сельских поселений взять на личный контроль и усилить работу по урегулированию дебиторской задолженности.

2.6. Рекомендовать Департаменту строительству архитектуры и ЖКХ проводить работу с организациями, осуществляющими на территории Ханты-Мансийского района строительство муниципальных объектов по муниципальным контрактам, соглашениям с целью

регистрации их обособленных подразделений в период выполнения работ в целях привлечения дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского района, сельских поселений района.

**Срок: постоянно.**

2.7. Сельскому поселению Красноленинский необходимо предоставить в адрес МКУ «Централизованная бухгалтерия» согласие на обработку персональных данных от нанимателей жилых помещений для осуществления автоматизированной выгрузки в ГИС ГМП» квитанций об оплате за социальный найм жилого помещения,

**Срок: до 31.01.2024.**

2.8. Комитету по образованию провести работу в отношении дебиторской задолженности списаной по результатам инвентаризации с истекшим сроком давности в соответствии с общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05. 2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

**Срок: до 31.01.2024.**

**3. Об исполнении решений комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района от 26.09.2023 № 22/23 (далее – протокол № 22/23).**

**(Болдырева Н.В., Каверина Л.Ю., Харисова Р.В., Давыдова В.А., Давлетбаев З.М., Конева Е.В., Скину И.Н.)**

**Решили:**

4.1. Информацию начальника управления доходов, налоговой политики Харисовой Р.В. принять к сведению.

4.2. Пункты 4.2 протокола № 22/23 считать частично исполненными продолжить работу по исполнению данных пунктов протокола с предоставлением информации в Комитет.

**Срок: первый квартал 2024 года.**

4.3. Пункт 4.3. протокола № 22/23:

- считать частично исполненным. Информацию администраций сельских поселений Сибирский, Луговской, Нялинское, Шапша, Горноправдинск, Кедровый, Кышик принять к сведению.

4.4. По пункту 4.4. протокола № 22/23 муниципальным образовательным учреждения Ханты-Мансийского района (Перечень в соответствии с приложением к настоящему протоколу) провести работу по урегулированию просроченной дебиторской задолженности просроченной дебиторской задолженности за 2022 год по родительской плате. Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района взять данный

вопрос на контроль и предоставить информацию о результатах проведенной работы в Комитет.

**Срок: очередное заседание комиссии.**

4.5. По пункту 4.6. протокола № 22/23 считать исполненным.

4.6. По пункту 4.7. протокола № 22/23 информацию администраций сельских поселений Шапша, Цингалы, Нялинское, Селиярово, Кышик, Горноправдинск, Сибирский, Луговской принять к сведению. Главам сельских поселений Выкатной, Согом, Кедровый, Красноленинский обеспечить размещение информации, необходимой для уплаты платежей за оказание муниципальных услуг в «ГИС ГМП».

**Срок: очередное заседание комиссии.**

4.7. По пункту 4.8. протокола № 22/23 информацию администраций сельских поселений Шапша, Цингалы, Согом, Селиярово, Луговской, считать исполненным снять с контроля. Информацию Горноправдинск, Красноленинский принять к сведению.

Рекомендовать Главам сельских поселений Выкатной, Нялинское, Кедровый, Сибирский, Кышик совместно с управлением по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района провести работу по расширению перечня платных услуг муниципальных учреждений культуры сельских поселений за счет оплаты «Пушкинской картой», результаты работы предоставить в Комитет.

**Срок: очередное заседание комиссии.**

4.8. Пункт 4.9 протокола № 22/23 считать исполненными администрациями сельских поселений Шапша, Горноправдинск, Выкатной, Красноленинский, Нялинское.

Считать частично исполненными администрациями сельских поселений Цингалы, Согом, Селиярово, Луговской, Сибирский, Кедровый, Кышик. Продлить срок исполнения, результаты работы предоставить в Комитет.

**Срок: очередное заседание комиссии.**

4.9. Пункт 4.10 протокола № 22/23 считать исполненным снять с контроля.

Заместитель главы района по финансам  
администрации Ханты-Мансийского района



Н.В.Болдырева