

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

20.05.2022

№ 140

О внесении изменений в решение
Думы Ханты-Мансийского района
от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении
Положения о комитете по образованию
администрации Ханты-Мансийского
района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 8 статьи 26, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района» изменения, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
20.05.2022



Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
24.05.2022



Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 20.05.2022 № 140

«Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 17.03.2017 № 107

Положение
о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Статья 1. Общие положения

1. Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет) является органом администрации Ханты-Мансийского района, созданным в целях обеспечения исполнения полномочий администрации Ханты-Мансийского района в сфере образования и молодежной политики, а также отдельных государственных полномочий в сфере образования и молодежной политики, переданных в установленном порядке, и осуществляющим управление в сфере образования и молодежной политики на территории Ханты-Мансийского района в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструктивными указаниями Министерства просвещения Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, а также настоящим Положением о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – Положение).

3. Учредителем Комитета является муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Функции и полномочия учредителя в отношении Комитета осуществляет администрация Ханты-Мансийского района.

4. Комитет находится в подчинении главы Ханты-Мансийского района и непосредственно курируется заместителем главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

5. Комитет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и через подведомственные ему муниципальные образовательные организации

Ханты-Мансийского района и муниципальные учреждения Ханты-Мансийского района (далее – муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения) во взаимодействии с другими органами местного самоуправления и органами администрации Ханты-Мансийского района, органами государственной власти, а также с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

6. Комитет осуществляет в установленном порядке функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений.

7. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельную бюджетную смету, печать со своим наименованием, бланки, штампы установленного образца, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обособленное имущество на праве оперативного управления.

8. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

9. Полное наименование Комитета: комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района. Сокращенное наименование: комитет по образованию АХМР.

10. Юридический и фактический адрес: 628007, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Чехова, дом 68.

Статья 2. Полномочия Комитета

1. Комитет осуществляет следующие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о молодежной политике:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

3) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

5) выступает инициатором создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций;

6) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Ханты-Мансийского района;

8) согласовывает создание филиала муниципальной образовательной организации иного муниципального образования на территории Ханты-Мансийского района;

9) дает согласие на оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования; принимает меры совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

10) выдает разрешение по заявлению родителей (законных представителей) на прием детей, не достигших к первому сентября возраста шести лет и шести месяцев и после достижения ими возраста восьми лет, в соответствующие муниципальные образовательные организации;

11) по обращению родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве их ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации, закрепленной за территорией, на которой проживает ребенок;

12) организует мониторинг системы образования в Ханты-Мансийском районе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

13) представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

14) обеспечивает перевод обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в порядке и на условиях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

16) разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

17) обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций;

18) участвует в реализации молодежной политики в муниципальном районе среди молодежи в возрасте от 14 до 18 лет;

19) организует деятельность Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан при администрации Ханты-Мансийского района;

20) разрабатывает и осуществляет меры по поддержке школьных добровольческих объединений, молодежных, детских, спортивных общественных формирований, осуществляет содействие духовному и физическому развитию граждан в возрасте от 14 до 18 лет, воспитанию гражданственности и патриотизма;

21) организует отдых, оздоровление детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 18 лет;

22) осуществляет в пределах своей компетенции сбор, обобщение и учет информации о реализации в муниципальных образовательных организациях требований к антитеррористической защищенности, включая вопросы категорирования, паспортизации, инженерно-технической укрепленности, оснащения техническими средствами охраны.

2. Комитет обеспечивает выполнение (осуществление) следующих отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, переданных в установленном порядке:

1) социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому;

2) финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации

образовательных программ дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг);

3) финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензии на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

4) финансовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

5) начисление и выплата ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

6) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства на территории Ханты-Мансийского района, а именно:

предоставление детям в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, приобретаемых за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за исключением детей, относящихся к категориям, указанным в подпункте 8 пункта 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»);

обеспечение оплаты стоимости услуг лиц, сопровождающих детей до места нахождения организаций отдыха детей и их оздоровления и обратно;

страхование от несчастных случаев и болезней детей на период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно и на период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3. Комитет, как главный распорядитель бюджетных средств в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени Ханты-Мансийского района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

4. Комитет осуществляет иные функции и полномочия, а именно:

1) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам своей компетенции;

2) согласовывает уставы подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, а также вносимые в них изменения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района;

3) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными ему муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями, в случае его утверждения соответственно;

4) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района;

5) формирует сводную отчетность подведомственных ему муниципальных бюджетных и автономных учреждений и направляет ее в финансовый орган Ханты-Мансийского района;

6) назначает руководителей подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений и прекращает их полномочия (по согласованию с главой Ханты-Мансийского района), заключает и прекращает трудовые договоры с такими руководителями, применяет к ним меры поощрения и взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя в отношении указанных лиц;

7) осуществляет функциональное руководство деятельности подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений;

8) разрабатывает проекты муниципальных программ в сфере образования и молодежной политики, после утверждения обеспечивает реализацию указанных муниципальных программ;

9) организует проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов, координационных советов в сфере образования и молодежной политики;

10) осуществляет мероприятия по реализации мер соблюдения требований безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами;

11) проводит не реже 1 раза в год в отношении руководителей подведомственных ему муниципальных образовательных организаций проверки знаний в области обеспечения безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами;

12) в пределах своей компетенции осуществляет профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности;

13) в пределах своей компетенции принимает меры по противодействию идеологии терроризма, в том числе при реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации; участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

14) разрабатывает предложения по развитию и оптимизации сети, укреплению и развитию учебно-материальной базы муниципальных образовательных организаций, организует, оказывает и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, информирует их о новых педагогических и управленческих технологиях, организует психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса через психолого-педагогическую службу, координирует воспитательную работу с обучающимися,

разрабатывает и реализует совместно с профсоюзами, общественными организациями, заинтересованными муниципальными органами комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение безопасных условий образовательного процесса и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования, а также по их социальной защите, координирует организацию питания и медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников), организует деятельность лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных ему муниципальных образовательных организаций;

15) разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций;

16) разрабатывает предложения по формированию бюджета Ханты-Мансийского района в части расходов на реализацию полномочий в сфере образования и молодежной политики;

17) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

18) представляет в финансовый орган Ханты-Мансийского района месячную, квартальную, годовую бюджетную отчетность об исполнении бюджета;

19) осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета и получателя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

20) утверждает положение о награждении Почетной грамотой Комитета, Благодарственным письмом Комитета;

21) осуществляет награждение работников Комитета, муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений, подведомственных Комитету, Почетной грамотой Комитета, Благодарственным письмом Комитета;

22) обеспечивает реализацию подведомственными Комитету муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

5. Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) для решения вопросов развития системы образования Ханты-Мансийского района;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы;

3) пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом;

4) заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры (соглашения) и иные сделки;

5) приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность;

6) выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в суде.

Статья 3. Организация деятельности Комитета

1. Предельная численность и штатное расписание Комитета утверждаются муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района.

2. Структурными подразделениями Комитета являются отделы.

3. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Ханты-Мансийского района.

4. Председатель Комитета осуществляет руководство деятельностью Комитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, сохранность документов, находящихся в ведении Комитета, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

5. Председатель Комитета:

1) действует без доверенности от имени Комитета, представляет Комитет во всех органах государственной власти, судах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях, в отношениях с гражданами, выдает доверенности на представление интересов Комитета;

2) открывает в установленном порядке лицевые счета, совершает от имени Комитета операции с бюджетными средствами, подписывает финансовые и иные документы;

3) распределяет обязанности между заместителями председателя Комитета;

4) планирует, организует работу Комитета, анализирует ее состояние, представляет отчет о ее выполнении;

5) осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношениях, связанных с поступлением граждан на муниципальную службу в Комитет, ее прохождением и прекращением, в том числе, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета, утверждает их должностные инструкции, а также осуществляет иные полномочия работодателя в отношении указанных работников;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета;

7) на основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района издает правовые акты (распоряжения и приказы) по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, которые обязательны для исполнения работниками Комитета, муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями;

8) дает поручения работникам Комитета по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета, требует от них отчетности об исполнении, организует контроль за исполнением;

9) подписывает документы, связанные с деятельностью Комитета;

10) подписывает (по доверенности) гражданско-правовые договоры (дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров), заключаемые от имени Ханты-Мансийского района, администрации Ханты-Мансийского района;

11) распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для осуществления деятельности Комитета;

12) утверждает бюджетную смету расходов на содержание Комитета в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных бюджетом Ханты-Мансийского района;

13) вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Ханты-Мансийского района проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

14) организует исполнение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

15) рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке обращения физических и юридических лиц, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности подведомственных Комитету муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений.

6. В случае временного отсутствия председателя Комитета его полномочия исполняет заместитель председателя, в должностные обязанности которого входит исполнение обязанностей председателя Комитета в период его временного отсутствия.

7. В случае отсутствия указанного выше должностного лица полномочия председателя Комитета исполняет иное должностное лицо в соответствии с муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района.»



